



Estado do Rio de Janeiro  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
Rua 08 de Maio, 534 – Centro – Silva Jardim/RJ – CEP. 28.820-000  
Tel.: (22) 2668-1034 – CNPJ nº 28.741.098/0001-57  
**Home Page <http://www.silvajardim.rj.gov.br> E-mail [saude.si@gmail.com](mailto:saude.si@gmail.com)**

Contrato n.º 066.2023

**CONTRATO DE FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SILVA JARDIM E A CONTRATADA MJ COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA, NA FORMA ABAIXO E EM CONFORMIDADE COM A LEI 8.666 DE 21 DE JUNHO DE 1993 E SUAS ALTERAÇÕES:**

Aos 02 (dois) dias do mês de fevereiro do ano de 2024, de um lado o **MUNICÍPIO DE SILVA JARDIM**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 28.741.098/0001-57, com sede na Praça Amaral Peixoto, nº 46, Centro, Silva Jardim, Estado do Rio de Janeiro, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde e Assistência Social Interina, Presidente do Fundo Municipal de Saúde, **Sr.ª Thais de Oliveira Glaser** e de outro lado a Empresa **MJ COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **47.522.306/0001-71**, com sede na Rua Teodoro da Silva, S/Nº, Lote 11, Quadra B, Viaduto, Araruama/RJ, CEP 28978-550, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, neste ato, representado pelo Sr. **Marcos Augusto da Mata Junior**, portador do documento de identidade nº **284558814**, órgão expedidor **DETRAN/RJ** e inscrito no CPF sob o nº. 168.767.767-39, tendo em vista o Procedimento Administrativo nº **6469 de 21 de junho de 2022**, que deu origem ao **PREGÃO PRESENCIAL nº 72/2023**, ao qual o presente se vincula, fundamentado no Anexo I, Programa: 001, Ação: 001, 061, 064, 056, 071 – AMPLIAÇÃO, MANUTENÇÃO E EXECUÇÃO DAS AÇÕES DE ATENÇÃO BÁSICA, MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DOS CONSELHOS, MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - GESTÃO PLENA, Meta: 100, da Lei nº **1840 de 12/07/2022**, respeitado o disposto na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, bem como o DM/SJ 1571/2013, aplicando-se subsidiariamente as normas da LF 8666/1993, fica a Empresa **MJ COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA**, autorizada a fornecer os equipamentos conforme descritos abaixo, devendo observar as seguintes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO** – Constitui objeto do presente instrumento a **Aquisição de Eletrodoméstico e afins para atender a Secretaria Municipal de Saúde através de suas coordenações**, conforme especificações abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	MARCA	PR. UNIT.	PR. TOTAL
1	<b>CORTINA DE AR</b> -Medidas do Produto (LxAxP/cm) 150 x 21 x 10 cm - cor branca - voltagem 220 v -Potência (W)340W Cor Branco (Farmácia)	Unid.	1	EOS	R\$ 675,00	R\$ 675,00
2	<b>GELADEIRA - Duplex frost free</b> - a partir de 462 l até 530 l - Voltagem 110v - Eficiência energética A - Painel digital - Prateleiras com altura Flex - Cor branca (SAMU, NUTRIÇÃO, ALMOXARIFADO, Coord. Programa DST/AIDS, CAPS, FARMÁCIA e Coordenação da Rede DANTS, Conselho M de saúde)	Unid.	12	BRASTEMP	R\$ 3.800,00	R\$ 45.600,00
4	<b>FRIGOBAR - 120 Litros 127 volts</b> - Cor Branca - Eficiência energética – Selo Procel A Congelador, prateleiras removíveis, porta reversível. (Farmácia da UPA e CAPS)	Unid.	2	MIDEA	R\$ 1.412,00	R\$ 2.824,00
5	<b>FREEZER HORIZONTAL</b> -2 Portas -a partir de 534 litros até 546 l -Voltagem 127/220 volts -Cor Branca (Setor de Nutrição e Coordenação de Imunização)	Unid.	3	CONSUL	R\$ 3.291,00	R\$ 9.873,00
6	<b>- GELADEIRA REFRIGERADOR COMERCIAL 04 PORTAS:</b> *Isolamento térmico 100% injetado em poliuretano de alta densidade *Revestimento externo em Aço Inox AISI 430 Brilhoso *Revestimento interno em Aço Galvanizado • Sistema de refrigeração: Ar-forçado (Frost Free), ecológico e econômico. *Portas com sistema anti-transpirante c/ contra tempo e puxadores *Pés com regulagem de altura *3 níveis de prateleiras aramadas, reguláveis e pintadas em epóxi branco *Controlador Eletrônico digital com indicador de temperatura *Degelo Automático *Gás Refrigerante R134a DIMENSÃO 114X560X1940 MM CAPACIDADE BRUTA (L) 765 PESO BRUTO 82 TENSÃO 220V (Setor de Nutrição)	Unid.	1	POLAR	R\$ 6.078,31	R\$ 6.078,31
9	<b>MÁQUINA DE CORTAR CABELO</b> Características Gerais: - Alavanca de ajuste - 4 Pentes de corte - Lâminas em aço de alta resistência - Uso s/ fio: não - Alimentação: Eletricidade - Níveis de ajuste: 4 - Voltagem: 220V / 110V - Cor: Preto/Prata – Potência: 10W Acessórios: - 04 Pentes de corte - 01 Pente barbeiro - 01 Óleo de manutenção - 01 Tesoura - 01 Escova de limpeza (CAPS)	Unid.	4	MONDIAL	R\$ 52,51	R\$ 210,04
12	<b>MÁQUINA DE COSTURA</b> - Elétrica - Portátil - Compacta 12 Pontos Zig Zag - Pedal - Bivolt 110V/220V (CAPS)	Unid.	1	IMPORTWAY	R\$ 296,46	R\$ 296,46
<b>TOTAL</b>						<b>R\$ 65.556,81</b>

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO LOCAL /FORMA /PRAZO DE ENTREGA**



Estado do Rio de Janeiro  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
Rua 08 de Maio, 534 – Centro – Silva Jardim/RJ – CEP. 28.820-000  
Tel.: (22) 2668-1034 – CNPJ nº 28.741.098/0001-57  
**Home Page <http://www.silvajardim.rj.gov.br> E-mail [saude.sj@gmail.com](mailto:saude.sj@gmail.com)**

I– **Local de entrega:** Almoxxarifado da SEMSA - Rua Luiz Gomes, 388 – Em cima do Banco do Brasil – Centro – Silva Jardim.

II– **Forma de Entrega:** Única.

III– **Prazo de Entrega:** será em até 10 (dez) dias após solicitação do órgão municipal competente, contados da assinatura do contrato e emissão da nota de empenho.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO:**

I– O recebimento do objeto caberá ao **Almoxxarifado da SEMSA**, nos termos do art. 73, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

II– O recebimento provisório, a fim de verificar o atendimento às especificações e quantidades, será efetuado pelo **Almoxxarifado da SEMSA**, assim como o recebimento definitivo do objeto, depois de verificada a conformidade das quantidades e especificações com aquelas contratadas.

III– O aceite/aprovação dos equipamentos pelo **FMS**, não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vício de quantidade ou qualidade do(s) material(is) ou disparidades com as especificações estabelecidas.

IV– Constatadas irregularidades no objeto contratual, a Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

#### **CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO, DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE – O MUNICÍPIO pagará à CONTRATADA em contrapartida ao fornecimento, a importância global de R\$ 65.556,81 (sessenta e cinco mil, quinhentos e cinquenta e seis reais e oitenta e um centavos).**

I– O pagamento será efetuado **após entrega e conforme Nota Fiscal**, devidamente atestada **por 03 (três) funcionários da SEMSA**.

II– A licitante contratada deverá apresentar a documentação para cobrança respectiva, até o 5º (quinto) dia útil posterior à data final do período de adimplimento da obrigação.

III– A nota fiscal/fatura emitida pela contratada deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número da nota de empenho, a fim de se acelerar o trâmite do recebimento dos materiais e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

IV– O pagamento será efetuado pelo **FMS** até o 30º (trigésimo) dia corrido, após entrega e respectiva Nota Fiscal, a contar da data final do período de adimplimento da obrigação, cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas, e comprovada a regularidade junto ao **FGTS, CCND Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e CNDT**, exclusivamente mediante crédito em conta corrente da contratada.

V – Ocorrendo atraso no pagamento das obrigações e desde que este atraso decorra de culpa do **FMS**, o valor devido será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) a título de multa, além de 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por um dia de atraso, a título de compensação financeira a serem calculados sobre a parcela devida.

VI– O pagamento da multa e da compensação financeira a que se refere o subitem anterior será efetivado mediante autorização expressa da **Exma. Sra. Presidente do FMS**, em processo próprio, que se iniciará com o requerimento da licitante contratada dirigido ao mesmo.

VII– Caso o **FMS** efetue o pagamento devido à CONTRATADA em prazo inferior a 30 (trinta) dias, será descontado da importância devida o valor correspondente a 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de antecipação.

VIII– No caso de erro nos documentos de faturamento ou cobrança, estes serão devolvidos à CONTRATADA para retificação ou substituição, passando o prazo de pagamento a fluir, então, a partir da reapresentação válida desses documentos.

IX. Não será retido pagamento por perda provisória de condição e habilitação da Contratada, devendo a Fiscalização ou a Autoridade competente, conforme o caso, determinar o pagamento regular abrindo prazo razoável e proporcional para que a Contratada proceda ao ajuste de condutas necessário para sua regularização, tudo mediante processo administrativo próprio, o que tem por base o *Princípio da Vedação do Enriquecimento Sem Causa* interpretado conforme a Constituição no *Princípio da Moralidade* dentre outros, o que se assenta em posição consolidada na jurisprudência superior e vinculante, a exemplo do no Acórdão 964/2012 do Plenário do TCU, assim como outros de idêntica natureza.

X. A aferição de validade nos documentos será certificada a partir da data de sua juntada, sendo dispensada sua atualização em outras etapas do processo caso a validade tenha expirado no decurso do procedimento, a exemplo do que está positivado na LF 13460/2017, o que utilizamos com base em analogia autorizada pelo Art. 4º da LINDB a partir da leitura da LF 13726/2018, visto que a *superposição* de atos representa burocracia violadora da *Eficiência e Economia Processual* e repetição sem finalidade e puramente formalista de questões que retardam o processo sem motivação ou racionalidade jurídica.

#### **CLÁUSULA QUINTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

I– Fornecer os **equipamentos conforme especificações** no local previsto e no prazo estipulado.

II– Cumprir rigorosamente o Código Civil e as Normas Técnicas da ABNT.

III– Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto deste contrato, nos limites especificados no art. 65, §1º e 2º, da Lei Federal 8.666/93.

IV– Credenciar junto ao **FMS**, funcionário que atenderá às requisições dos itens objeto do contrato.

V – Fornecer produtos de primeira qualidade, de fabricante que possua produtos de notório conhecimento, uso e aceite no mercado. Os produtos deverão ser discriminados detalhadamente sendo informado: peso, medida, modelo, marca e etc. se forem embalados, as quantidades constantes no interior da embalagem deverão ser especificadas detalhadamente com quantidade e peso. Deverão quando for o caso, conter o selo da entidade reguladora (INMETRO, ABNT, SIF, etc.) discriminação técnica ou fórmulas, a data de fabricação e a validade e identificação do fabricante com endereço e telefone para reclamações, local de entrega ou execução.

VI– Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, ou ainda lhe diminua o valor.

VII– Promover, por sua conta, a cobertura, através de seguros, dos riscos a que se julgar exposta, em vista das responsabilidades que lhe cabem na entrega do objeto do contrato.



Estado do Rio de Janeiro  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
Rua 08 de Maio, 534 – Centro – Silva Jardim/RJ – CEP. 28.820-000  
Tel.: (22) 2668-1034 – CNPJ nº 28.741.098/0001-57  
**Home Page <http://www.silvajardim.rj.gov.br> E-mail [saude.si@gmail.com](mailto:saude.si@gmail.com)**

VIII– Ser responsável por todas as despesas diretas, indiretas, frete, descarregamento, benefícios, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto e deverão ser pagos nas épocas devidas, não havendo em hipótese alguma falar-se em responsabilidade solidária ou subsidiária da Contratante.

IX– Comunicar à Contratante, de imediato, eventuais motivos que impossibilitem o cumprimento das obrigações.

X– Disponibilizar e-mail (item 12.3.1 "a" do edital) para qual poderão ser enviados os comunicados oficiais da Contratante, que serão considerados recebidos, ainda que não haja resposta, após o decurso do prazo de 10 (dez) dias.

XI– Tomar as medidas preventivas necessárias para evitar danos a terceiros, em consequência da execução dos trabalhos. E se responsabilizar integralmente pelo ressarcimento de quaisquer danos e prejuízos, de qualquer natureza, que causar ao CONTRATANTE ou a terceiros, independentemente de quaisquer medidas preventivas que tenham sido adotadas, decorrentes da execução do objeto do contrato, respondendo por si e por seus sucessores. O ressarcimento será realizado imediatamente após o recebimento da notificação da fiscalização, sob pena de glosa de qualquer importância que tenha a receber, limitado ao valor do contrato entre as partes.

XII– Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo administrativo, durante todo prazo de execução contratual.

XIII– Independente de transcrição neste Instrumento Convocatório, todas as normas aplicáveis à atividade econômica são consideradas integrantes nesta contratação, podendo ser exigidas imediatamente, considerando que o domínio da atividade empresarial garante presunção de conhecimento das regras de mercado e do segmento por parte do empreendedor, além de ser dever legal imperativo a aplicação de tais normas pelo Responsável Técnico, sendo considerada violação contratual gravíssima o não cumprimento espontâneo e proativo de tais deveres, o que fundamentamos no *Princípio da Legalidade* (Art. 37, caput, CRFB/1988), *Princípio da Boa-fé Contratual* e *Princípio da Lealdade Contratual* (Art. 113 c/c Art. 422 do CC/2002), além de ser passível de imputação das condutas criminosas descritas, dentre outras normas penais, na LF 8137/1990.

XIV– A fim de verificar o atendimento as especificações e quantidades. Caso as especificações ou quantidades não estejam de acordo com as exigências editalícias, a contratada, deverá substituir ou complementar o material em questão, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos sob pena de aplicação das sanções cabíveis.

XV– As empresas deverão comunicar qualquer alteração de endereço, físico ou eletrônico, ou contato à Prefeitura Municipal de Silva Jardim, sob pena de validade das notificações realizadas unicamente pelo Diário Oficial do Município.

#### **CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

I– Nomear um fiscal para o(s) Contrato(s), funcionário que atenderá as requisições dos materiais e receberá as instruções do gerenciamento e fiscalização, bem como prestará as autoridades competentes as informações e assistências necessárias ao bom cumprimento de suas funções durante a execução contratual.

II– Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratado, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

III– Proporcionar todas as facilidades para a contratada executar a entrega dos equipamentos, inclusive fornecendo todo tipo de informação interna essencial ao fornecimento, permitindo o acesso dos profissionais da contratada às suas dependências. Estes profissionais ficarão sujeitos a todas as normas internas da contratante, principalmente as de segurança, inclusive aqueles referentes a identificação, trajes, trânsito e permanência em suas dependências.

IV– Comunicar prontamente à contratada qualquer anormalidade na entrega dos equipamentos, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas;

V – Conferir toda a documentação técnica gerada e apresentada durante a execução do objeto, efetuando o seu atesto quando a mesma estiver em conformidade com os padrões de informação e qualidade exigidos.

VI– Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado neste contrato.

VII– Efetuar o pagamento à licitante vencedora, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos no contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO PRAZO** – O presente instrumento terá o prazo de **30 (trinta) dias** com início na data da sua assinatura, podendo ser prorrogado por conveniência das partes, em conformidade com o que dispõe o art. 57, §1º da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO** – A rescisão, com base nos arts. 77 a 80, da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94, será proposta com, pelo menos, 20 (vinte) dias de antecedência.

#### **CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

I– O gerenciamento e a fiscalização deste contrato caberão ao **FMS**, através dos servidores a serem designados, que determinarão o que for necessário para regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 67 da Lei Federal 8.666/93 e, na sua falta ou impedimento, pelo seu substituto.

II– Ficam reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previsto no processo administrativo nº **6469/2022-FMS** e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o PMSJ ou modificação da contratação.

III – As decisões que ultrapassarem a competência dos fiscais do **FMS**, deverão ser solicitadas pela CONTRATADA imediatamente à autoridade administrativa superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

IV– A CONTRATADA deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer-lhe todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao desenvolvimento de suas atividades.

V– A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne ao objeto da respectiva contratação, às implicações próximas e remotas perante o **FMS** ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará em corresponsabilidade da PMSJ ou de seus prepostos, devendo, ainda, a CONTRATADA, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato à PMSJ dos prejuízos apurados e imputados às falhas em suas atividades.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS SANÇÕES**



Estado do Rio de Janeiro  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
Rua 08 de Maio, 534 – Centro – Silva Jardim/RJ – CEP. 28.820-000  
Tel.: (22) 2668-1034 – CNPJ nº 28.741.098/0001-57  
**Home Page <http://www.silvajardim.rj.gov.br> E-mail [saude.si@gmail.com](mailto:saude.si@gmail.com)**

I – No caso de descumprimento total ou parcial das condições deste contrato, a PMSJ sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará à contratada, conforme o caso, as penalidades previstas nos art. 86 a 88 da Lei nº 8.666/93, em especial, as seguintes sanções:

a) Advertência;

a) Multa moratória de 1% (um por cento) ao dia, por dia útil que exceder o prazo de execução do objeto, sobre o valor do saldo não atendido, respeitados os limites da lei civil;

b) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de até 2 (dois) anos.

c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, conforme inciso IV do art. 87 da Lei Federal nº 8666/93.

II – As sanções previstas nesta cláusula podem cumular-se, não impedindo que a PMSJ rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções legais cabíveis.

III – As multas deverão ser recolhidas junto à Secretaria Municipal de Fazenda no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da publicação no Diário Oficial do Município do ato que as impuser, do qual a CONTRATADA terá, também, conhecimento.

IV – Se, no prazo previsto no parágrafo anterior, não for feita a prova do recolhimento da multa, serão promovidas as medidas necessárias para o desconto da garantia prestada (caso haja), se caução em dinheiro, mediante despacho regular da autoridade contratante, ou poderão ser descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à contratada ou, ainda, quando for o caso, cobradas judicialmente, em consonância com os parágrafos 2º e 3º do art. 86 da Lei nº 8.666/93.

V – Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA antes da comprovação do recolhimento da multa ou da prova de sua relevação por ato da Administração, bem como antes da recomposição do valor original da garantia, que tenha sido descontado em virtude de multa imposta.

VI – Nos casos em que o valor da multa venha a ser descontado de caução, o valor desta deverá ser recomposto no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, sob pena de rescisão administrativa do Contrato.

VII – As multas não têm caráter compensatório, e, assim, o pagamento delas não eximirá a CONTRATADA de responsabilidade pelas perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

VIII – A licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para a contratação, apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderá, nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, ser impedida de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais, tudo proporcionalmente ao grau de culpabilidade da conduta apenada.

IX – Serão aplicadas as penalidades previstas na LF 8666/1993, LF 10520/2002 ou por aquelas que vejam a substituí-las materialmente ou formalmente.

X – No caso de vício do produto, não sendo sanado no prazo máximo de 05 (cinco) dias, caberá o positivado no Art. 18 § 1º, incisos I, II e III da Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** – A despesa decorrente desta contratação correrá à conta da Dotação Orçamentária Nº. 10.02.103020034.2.071.4490.52.00.00 – SEMSA/FMS – Empenho nº. 000589/2023 no valor de R\$ 2.087,00 (dois mil e oitenta e sete reais), Dotação Orçamentária Nº. 10.02.101220001.2.001.4490.52.00.00 – SEMSA/FMS – Empenho nº. 000591/2023 no valor de R\$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais) Dotação Orçamentária Nº. 10.02.103020034.2.071.4490.52.00.00 – SEMSA/FMS – Empenho nº. 000593/2023 no valor de R\$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais), Dotação Orçamentária Nº. 10.02.103020034.2.071.4490.52.00.00 – SEMSA/FMS – Empenho nº. 000595/2023 no valor de R\$ 20.260,31 (vinte mil duzentos e sessenta reais e trinta e um centavos), Dotação Orçamentária Nº. 10.02.103040031.2.061.4490.52.00.00 – SEMSA/FMS – Empenho nº. 000596/2023 no valor de R\$ 7.600,00 (sete mil e seiscentos reais), Dotação Orçamentária Nº. 10.02.103040031.2.064.4490.52.00.00 – SEMSA/FMS – Empenho nº. 000598/2023 no valor de R\$ 15.200,00 (quinze mil e duzentos reais), Dotação Orçamentária Nº. 10.02.103020034.2.071.4490.52.00.00 – SEMSA/FMS – Empenho nº. 000600/2023 no valor de R\$ 1.918,50 (um mil novecentos e dezoito reais e cinquenta centavos), Dotação Orçamentária Nº. 10.02.103040031.2.061.4490.52.00.00 – SEMSA/FMS – Empenho nº. 000604/2023 no valor de R\$ 7.600,00 (sete mil e seiscentos reais), Dotação Orçamentária Nº. 10.02.103040031.2.061.4490.52.00.00 – SEMSA/FMS – Empenho nº. 000605/2023 no valor de R\$ 3.291,00 (três mil duzentos e noventa e um reais).

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO** – As partes elegem o Foro da Comarca de Silva Jardim para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios decorrentes do presente instrumento, com renúncia a qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja.

E, por estarem de pleno acordo com as cláusulas e condições anteriores fixadas, as partes firmam o presente Contrato em 06 (seis) vias, de igual teor e forma, que, depois de lido e achado conforme é assinado pelas partes contratadas, e pelas testemunhas abaixo qualificadas, que tudo assistiram.

Silva Jardim, 02 de fevereiro de 2024.

  
Thaís de Oliveira Glaser  
SEMSA/FMS  
Mat. 5710-0

MARCOS AUGUSTO DA MATA  
Assinado de forma digital por  
MARCOS AUGUSTO DA MATA  
CPF: 022410173729  
JUNIOR:16876775739 (Data: 2024.02.02 14:23:51 -05:00)

MJ COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA  
Contratada

Testemunhas:



Estado do Rio de Janeiro  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
Rua 08 de Maio, 534 – Centro – Silva Jardim/RJ – CEP. 28.820-000  
Tel.: (22) 2668-1034 – CNPJ nº 28.741.098/0001-57  
**Home Page <http://www.silvajardim.rj.gov.br> E-mail [saude.sj@gmail.com](mailto:saude.sj@gmail.com)**

MARCOS AUGUSTO DA MATA  
JUNIOR:1687677573  
9

Assinado de forma digital por  
MARCOS AUGUSTO DA MATA  
JUNIOR:1687677573  
Data: 2024.02.07 16:25:16  
+03'00'

1)  
Nome por extenso:  
CPF nº

*Deborah S. Soares*  
*77871004700*

2)  
Nome por extenso:  
CPF nº

*Luciane P. Soares*  
*086.466.497-41*