

ATA Nº 01 DA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE 2024.

Ata de sessão Ordinária do Conselho de Alimentação Escolar, realizada no dia 28 de fevereiro de 2024, às 10:00 horas, na Sala da SEMEC-CT (Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia).

Aos vinte e oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro, às dez horas no auditório, na SEMEC-CT, reuniu-se o Conselho de Alimentação Escolar com a presença dos Senhores Conselheiros: Arlete Carvalho Pires, Vanda Maria Moreira, Roberta Gomes do Nascimento Rege, Danielle da Silva Coelho, Isabel Cristina G. M. Magalhães e Sandrele Gomes Pereira de Azeredo sob a presidência de Maria Inês da Silva Bento. Havendo o número legal, a presidente do Conselho de Alimentação Escolar, cumprimentou a todos e deu por aberta a sessão. Na Sequência foi lido o Ofício 0001/2024 (documento enviado à SEMEC-CT para solicitar a presente reunião e informar a pauta a ser tratada). O secretário de Educação Sr. Fernando Augustos Basto da Conceição, se fez presente na reunião, conhecendo as conselheiras e acompanhando a pauta trazida pelo conselho: **Primeira pauta:** Conhecer o novo Secretário de educação, e apresentar as dificuldades do conselho para desenvolvimento das atividades de fiscalização nas escolas; **Segunda Pauta:** montar um calendário de visita as escolas para o anos de 2024; **Terceira Pauta:** Pendência no sistema do SIGENCON para apreciação das contas referente ao ano de 2022. Na oportunidade também foi falado pela presidente do conselho sobre o SISAN – Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional, a importância de se capacitar e acompanhar os trabalhos do SISAN. Em seguida o secretário de educação, esclareceu que aconteceu um equívoco com uma das notas fiscais, por isso o sistema não estava sendo liberado, mas que já estava sendo resolvido pela Secretaria de Municipal de Fazenda. Quanto à chamada pública para a compra da agricultura familiar, houve mesmo um atraso para que o processo pudesse acontecer, mas a procuradoria jurídica do município já estava resolvendo a situação. O coordenador da merenda do município o Sr. Rondinelli, falou sobre o crescimento da compra de produtos da agricultura familiar no Município e a conselheira Maria Inês citou a importância de desenhar um projeto de apoio ao recebimento e distribuição dos produtos agrícolas para as escolas municipais, incluindo um espaço com balança, embalagem, lavagem e seleção dos produtos para ir para as escolas. O Secretário de educação também pontual as reformas nas escolas como: pinturas, instalação de ar condicionado, entre outros, procurando adequar os ambientes para melhor receber os alunos da rede. A presidente do concelho solicitou a Secretaria de Educação um espaço

adequado para as reuniões e encontro das conselheiras, com respaldo na recente lei que Altera a “Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009, para determinar que os Estados, o Distrito Federal e os Municípios forneçam recursos financeiros a fim de possibilitar o pleno funcionamento do Conselho de Alimentação Escolar (CAE) e aprovem normas complementares para execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar.” O secretário citou um projeto conhecido por ele “A casa dos Conselhos”, onde não apenas o nosso, assim como os demais conselho do município pudessem trabalhar, ele se propôs a estruturar junto com a prefeita. Foi citado pelas conselheiras as dificuldades de comunicação no ano de 2023 com a secretaria de educação. No momento o Secretário Sr. Fernando, falou que estar à disposição do conselho sempre que for necessário, colocou à disposição um transporte para que as visitas às escolas pudessem acontecer neste ano de dois mil e vinte e quatro, o secretário foi explícito que poderíamos ligar para seu telefone pessoal, (que ficou registrado na lista de presença), quando se fizesse necessário e que havendo agendamento prévio, disponibilizaria veículo para as visitas. O secretário e o coordenador da merenda se despediram e se retiraram da reunião. As Conselheiras presentes fizeram um planejamento das visitas às escolas para este primeiro semestre, os horários e a equipe ficaram de resolver através do grupo no WhatsApp. **Datas registradas no fim desta Ata.** Encerramos a reunião deixando uma possível nova reunião, após as visitas a serem realizadas que será dia **quinze de maio de dois mil e vinte e quatro.**



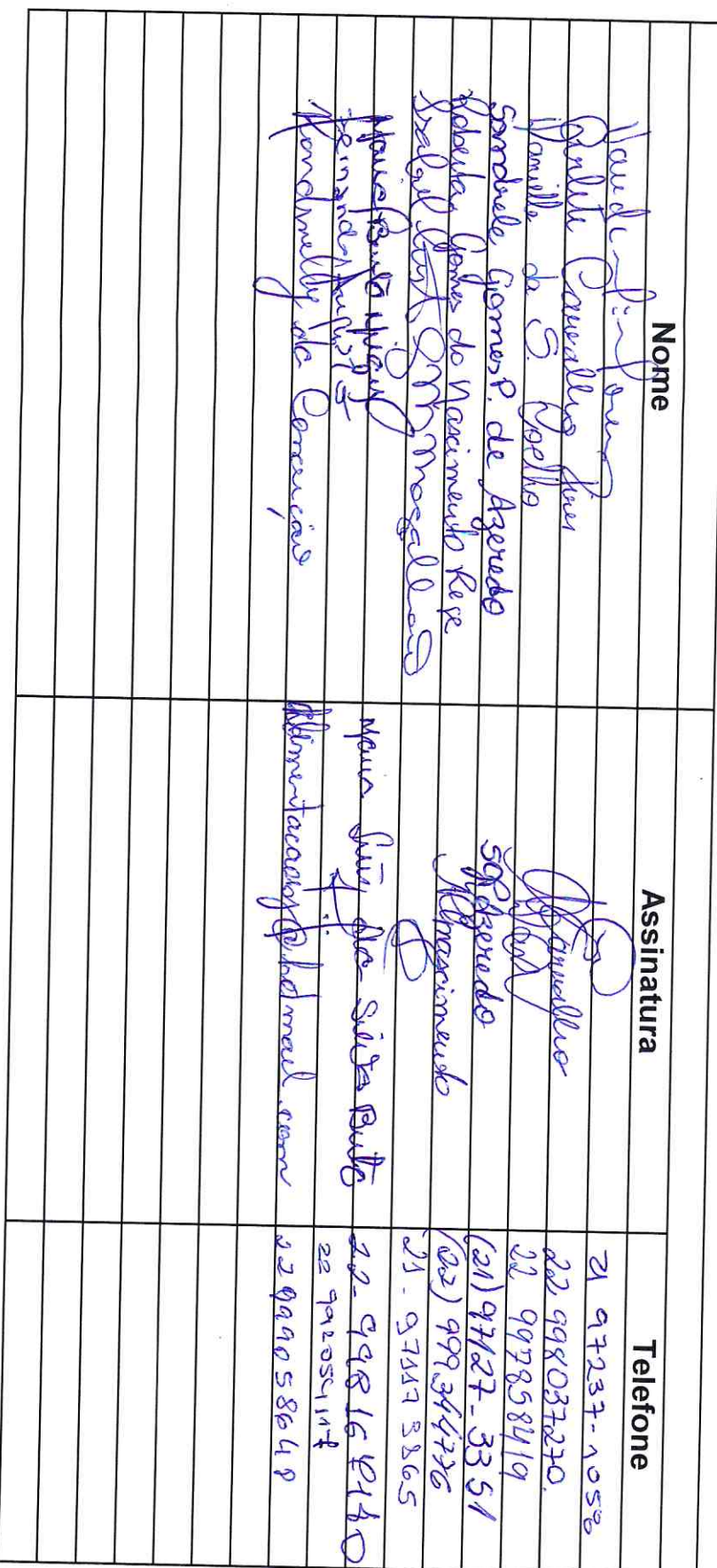
Maria Inês da Silva Bento
Presidente

Conselho de Alimentação escola de Silva Jardim- RJ
Contato:
(22) 99816-7140



LISTA DE PRESENÇA

Reunião CAE - Conselho de Alimentação Escolar





TERMO DE VISITA
CAE

Unidade Escolar: E. E. M. Silva Jardim (Aldeia Velha)
Diretor: _____
Data: 15/3/24 Turno: 1º

I - Tópicos:

a) Cardápio do dia:

Arroz doce / macarrão, feijão e frango

b) Quadro exposto em local visível: ☒ sim () não

c) Aceitação de cardápio: () Boa ☒ Ótima () Regular

d) Cardápio elaborado com antecedência? ☒ Sim () não

e) Análise sensorial de cada preparação:

Consistência: boa

Cor: linda

Sabor: boa

Odor: delicioso

f) Uso de uniforme: ☒ touca/lenço ☒ avental ☒ sapato

II - HIGIENE:

a) Cozinha: Boa ☒ Ótima () Regular () Sofrível ()

b) Utensílios: Boa ☒ Ótima () Regular () Sofrível ()

c) Preparo da merenda: Boa ☒ Ótima () Regular () Sofrível ()

d) Refeitório: Boa ☒ Ótima () Regular () Sofrível ()

e) Despensa: Boa () Ótima () Regular () Sofrível ☒

f) Higiene pessoal: Boa ☒ Ótima () Regular () Sofrível ☒

III) ARMAZENAMENTO DOS GÊNEROS:

a) Local onde os gêneros estão estocados? ☒ despensa ☒ outro local

b) Espaço adequado para estocagem? Sim () não ☒

c) Condições satisfatórias de armazenamento no freezer? Boa () Ótima () Regular () Sofrível ☒

Obs: A funcionária descreveu falta de luz constante.
(arroz com carvão e feijão com óleo).

IV - MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE DISTRIBUIÇÃO DE MERENDA:

☒ atualizado () desatualizado

V - PLANEJAMENTO DOS GÊNEROS ADQUIRIDOS PELA INSTITUIÇÃO:

a) Recepção de gêneros e conferência através de documentos emitido no ato da compra e de nota fiscal:

☒ sim () não

b) Controle de qualidade e quantidade:

☒ sim () não

VI) ESTOQUE ENCONTRADO E PRAZO DE VALIDADE:

25 abóbora	extrato de tomate
abacaxi	farinha de mandioca
abobrinha	farinha láctea
achocolatado	OK feijão
OK açúcar	OK filé de peixe
OK aipim	figado bovino
alface	OK fubá
OK alho	gelatina
OK arroz	geléia de mocotó
aveia	goiaba
azeite	inhame
azeitona	iogurte
banana d'água	laranja
banana prata	OK leite em pó
barra de cereal	OK maçã
batata doce	OK macarrão
OK batata inglesa	mamão
beterraba	margarina
OK biscoito doce	milho para canjica
biscoito integral	mucilon
OK biscoito salgado	OK óleo
canela	OK ovo
canjiquinha	OK peito de frango
cravo	OK pimentão
cremogema	polpa de frutas
OK carne ensopar	repolho
carne seca	OK sal
OK cebola	suco concentrado
OK cenoura	suco de soja
chuchu	tapioca
OK colorau	tomate
couve	uva
	OK vinagre

VII) SUGESTÕES/ SOLICITAÇÕES:

Solicitamos a visita do setor de merenda, o mais rápido possível, para auxiliar a Unidade em como proceder com os itens que estão deteriorados e providenciar que a dispensa esteja adequada para a continuação dos gêneros.

Bianca e de Castro 1553

Assinatura do diretor (a)

503 Zeredo

Assinatura do Visitante

SENEC OCT
Recibimos en

20.03.24

09:50

MP



TERMO DE VISITA
CAE

Unidade Escolar: E. M. Lucilândia

Diretor: Lucivânia

Data: 12/04/24 Turno: 1º

I - Tópicos:

a) Cardápio do dia:

leite e arroz cozido / Sopa

b) Quadro exposto em local visível: () sim () não

c) Aceitação de cardápio: (X) Boa () Ótima () Regular

d) Cardápio elaborado com antecedência? (X) Sim () não

e) Análise sensorial de cada preparação:

Consistência: boa

Cor:

boa

Sabor: _____

Odor: _____

f) Uso de uniforme: (X) touca/lenço () avental () sapato

II - HIGIENE:

a) Cozinha: Boa (X) Ótima () Regular () Sofrível ()

b) Utensílios: Boa (X) Ótima () Regular () Sofrível ()

c) Preparo da merenda: Boa (X) Ótima () Regular () Sofrível ()

d) Refeitório: Boa (X) Ótima () Regular () Sofrível ()

e) Despensa: Boa (X) Ótima () Regular () Sofrível ()

f) Higienização pessoal: Boa (X) Ótima () Regular () Sofrível ()

III) ARMAZENAMENTO DOS GÊNEROS:

a) Local onde os gêneros estão estocados? (X) despensa () outro local

b) Espaço adequado para estocagem? Sim (X) não ()

c) Condições satisfatórias de armazenamento no freezer? Boa () Ótima () Regular () Sofrível ()

Obs: _____

IV - MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE DISTRIBUIÇÃO DE MERENDA:

(X) atualizado () desatualizado

V - PLANEJAMENTO DOS GÊNEROS ADQUIRIDOS PELA INSTITUIÇÃO:

a) Recepção de gêneros e conferência através de documentos emitido no ato da compra e de nota fiscal:

(X) sim () não

b) Controle de qualidade e quantidade:

(X) sim () não

VI) ESTOQUE ENCONTRADO E PRAZO DE VALIDADE:

<input checked="" type="checkbox"/> abóbora	extrato de tomate
abacaxi	<input checked="" type="checkbox"/> farinha de mandioca
abobrinha	farinha láctea
achocolatado	feijão
<input checked="" type="checkbox"/> açúcar	<input checked="" type="checkbox"/> filé de peixe
<input checked="" type="checkbox"/> aipim	<input checked="" type="checkbox"/> fígado bovino
alface	<input checked="" type="checkbox"/> fubá
<input checked="" type="checkbox"/> alho	gelatina
<input checked="" type="checkbox"/> arroz	geléia de mocotó
<input checked="" type="checkbox"/> aveia	goiaba
azeite	<input checked="" type="checkbox"/> inhame
azeitona	iogurte
banana d'água	<input checked="" type="checkbox"/> laranja
banana prata	<input checked="" type="checkbox"/> leite em pó
barra de cereal	maçã
batata doce	<input checked="" type="checkbox"/> macarrão
<input checked="" type="checkbox"/> batata inglesa	mamão
beterraba	margarina
<input checked="" type="checkbox"/> biscoito doce	<input checked="" type="checkbox"/> milho para canjica
biscoito integral	mucilon
<input checked="" type="checkbox"/> biscoito salgado	<input checked="" type="checkbox"/> óleo
canela	<input checked="" type="checkbox"/> ovo
canjiquinha	<input checked="" type="checkbox"/> peito de frango
cravo	pimentão
cremogema	polpa de frutas
<input checked="" type="checkbox"/> carne ensopar	repolho
<input checked="" type="checkbox"/> carne seca	<input checked="" type="checkbox"/> sal
<input checked="" type="checkbox"/> cebola	suco concentrado
<input checked="" type="checkbox"/> cenoura	suco de soja
<input checked="" type="checkbox"/> chuchu	tapioca
<input checked="" type="checkbox"/> colorau	tomate
couve	uva
	<input checked="" type="checkbox"/> vinagre

VII) SUGESTÕES/ SOLICITAÇÕES:

Assinatura do diretor (a)

Assinatura do visitante



TERMO DE VISITA
CAE

Unidade Escolar: Alfredo Backer

Diretor: Rosa

Data: / / Turno: 1ª

I - Tópicos:

a) Cardápio do dia:

Vitamina de fruta e biscoito, sanduiche com suco e frutas.

b) Quadro exposto em local visível: (☒) sim () não

c) Aceitação de cardápio: (☒) Boa () Ótima () Regular

d) Cardápio elaborado com antecedência? (☒) Sim () não

e) Análise sensorial de cada preparação:

Consistência: boa

Cor: ótima

Sabor: bom

Odor: bom

f) Uso de uniforme: (☒) touca/lenço (☒) avental () sapato

II - HIGIENE:

a) Cozinha: Boa(☒) Ótima() Regular() Sofrível()

b) Utensílios: Boa() Ótima() Regular() Sofrível()

c) Preparo da merenda: Boa(☒) Ótima() Regular() Sofrível()

d) Refeitório: Boa(☒) Ótima() Regular() Sofrível()

e) Despensa: Boa(☒) Ótima() Regular() Sofrível()

f) Higienização pessoal: Boa() Ótima(☒) Regular() Sofrível()

III) ARMAZENAMENTO DOS GÊNEROS:

a) Local onde os gêneros estão estocados? (☒) despensa () outro local

b) Espaço adequado para estocagem? Sim (☒) não ()

c) Condições satisfatórias de armazenamento no freezer? Boa(☒) Ótima() Regular() Sofrível()

Obs: Preservando de uma frigideira para fazer tapioca, panqueas pequenas e médias.

IV - MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE DISTRIBUIÇÃO DE MERENDA:

() atualizado () desatualizado

V - PLANEJAMENTO DOS GÊNEROS ADQUIRIDOS PELA INSTITUIÇÃO:

a) Recepção de gêneros e conferência através de documentos emitido no ato da compra e de nota fiscal:

() sim () não

b) Controle de qualidade e quantidade:

() sim () não

VI) ESTOQUE ENCONTRADO E PRAZO DE VALIDADE:

<input checked="" type="checkbox"/> abóbora	<input type="checkbox"/> extrato de tomate
<input type="checkbox"/> abacaxi	<input checked="" type="checkbox"/> farinha de mandioca
<input type="checkbox"/> abobrinha	<input type="checkbox"/> farinha láctea
<input type="checkbox"/> achocolatado	<input checked="" type="checkbox"/> feijão
<input checked="" type="checkbox"/> açúcar	<input checked="" type="checkbox"/> filé de peixe
<input checked="" type="checkbox"/> aipim	<input checked="" type="checkbox"/> fígado bovino
<input type="checkbox"/> alface	<input checked="" type="checkbox"/> fubá
<input checked="" type="checkbox"/> alho	<input type="checkbox"/> gelatina
<input checked="" type="checkbox"/> arroz	<input type="checkbox"/> geléia de mocotó
<input checked="" type="checkbox"/> aveia	<input type="checkbox"/> goiaba
<input type="checkbox"/> azeite	<input checked="" type="checkbox"/> inhame
<input type="checkbox"/> azeitona	<input type="checkbox"/> iogurte
<input type="checkbox"/> banana d'água	<input checked="" type="checkbox"/> laranja
<input type="checkbox"/> banana prata	<input checked="" type="checkbox"/> leite em pó
<input type="checkbox"/> barra de cereal	<input checked="" type="checkbox"/> maçã
<input type="checkbox"/> batata doce	<input checked="" type="checkbox"/> macarrão
<input checked="" type="checkbox"/> batata inglesa	<input checked="" type="checkbox"/> mamão
<input type="checkbox"/> beterraba	<input type="checkbox"/> margarina
<input checked="" type="checkbox"/> biscoito doce	<input type="checkbox"/> milho para canjica
<input type="checkbox"/> biscoito integral	<input type="checkbox"/> mucilon
<input checked="" type="checkbox"/> biscoito salgado	<input checked="" type="checkbox"/> óleo
<input type="checkbox"/> canela	<input checked="" type="checkbox"/> ovo
<input type="checkbox"/> canjiquinha	<input checked="" type="checkbox"/> peito de frango
<input type="checkbox"/> cravo	<input type="checkbox"/> pimentão
<input type="checkbox"/> cremogema	<input type="checkbox"/> polpa de frutas
<input checked="" type="checkbox"/> carne ensopar	<input type="checkbox"/> repolho
<input type="checkbox"/> carne seca	<input checked="" type="checkbox"/> sal
<input checked="" type="checkbox"/> cebola	<input type="checkbox"/> suco concentrado
<input checked="" type="checkbox"/> cenoura	<input type="checkbox"/> suco de soja
<input type="checkbox"/> chuchu	<input checked="" type="checkbox"/> tapioca
<input checked="" type="checkbox"/> colorau	<input checked="" type="checkbox"/> tomate
<input type="checkbox"/> couve	<input type="checkbox"/> uva
	<input checked="" type="checkbox"/> vinagre

VII) SUGESTÕES/ SOLICITAÇÕES:

Maria Alexandra M. de Santoro
Assinatura do diretor (a)

Vault
Assinatura do visitante



PREFEITURA MUNICIPAL
Secretaria Municipal de Educação
Rua Luiz Gomes, nº 792 - Centro
Tel: (22) 2668 1713 / 2668171
E-mail: educa.sj@hotmail.com

SILVA JARDIM
Cultura, Ciência e Tecnologia - SEMEC-CI
- Silva Jardim/RJ
2668 1138

TERMO DE VISITA CAE

Unidade Escolar: E. E. M. Cambucaes

Diretor: _____

Data: 11/09/14 Turno: 1º

I - Tópicos:

a) Cardápio do dia:

Vitamina e leite salgado / sopa e suco de fruta.

b) Quadro exposto em local visível: () sim () não

c) Aceitação de cardápio: () Boa () Ótima () Regular

d) Cardápio elaborado com antecedência? () Sim () não

e) Análise sensorial de cada preparação:

Consistência: boa

Cor: boa

Sabor: ótimo

Odor: boim

f) Uso de uniforme: (✓) touca/lenço () avental (✓) sapato

II - HIGIENE:

a) Cozinha: Boa() Ótima(✓) Regular() Sofrível()

b) Utensílios: Boa(✓) Ótima(✓) Regular() Sofrível()

c) Preparo da merenda: Boa() Ótima(✓) Regular() Sofrível()

d) Refeitório: Boa() Ótima(✓) Regular() Sofrível()

e) Despensa: Boa() Ótima(✓) Regular() Sofrível()

f) Higienização pessoal: Boa() Ótima(✓) Regular() Sofrível()

III) ARMAZENAMENTO DOS GÊNEROS:

a) Local onde os gêneros estão estocados? (✓) despensa () outro local

b) Espaço adequado para estocagem? Sim (✓) não ()

c) Condições satisfatórias de armazenamento no freezer? Boa() Ótima(✓) Regular() Sofrível()

Obs: _____

IV - MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE DISTRIBUIÇÃO DE MERENDA:

(✓) atualizado () desatualizado

V - PLANEJAMENTO DOS GÊNEROS ADQUIRIDOS PELA INSTITUIÇÃO:

a) Recepção de gêneros e conferência através de documentos emitido no ato da compra e de nota fiscal:

(✓) sim () não

b) Controle de qualidade e quantidade:

(✓) sim () não

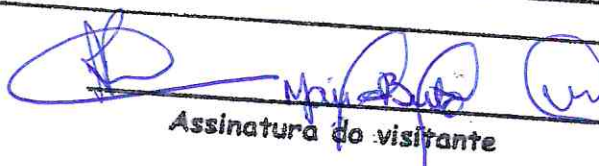
VI) ESTOQUE ENCONTRADO E PRAZO DE VALIDADE:

___ abóbora ___/___/___	___ extrato de tomate ___/___/___
___ abacaxi ___/___/___	___ farinha de mandioca ___/___/___
___ abobrinha ___/___/___	___ farinha láctea ___/___/___
___ achocolatado ___/___/___	___ feijão ___/___/___
___ açúcar ___/___/___	___ filé de peixe ___/___/___
___ aipim ___/___/___	___ fígado bovino ___/___/___
___ alface ___/___/___	___ fubá ___/___/___
___ alho ___/___/___	___ gelatina ___/___/___
___ arroz ___/___/___	___ geléia de mocotó ___/___/___
___ aveia ___/___/___	___ goiaba ___/___/___
___ azeite ___/___/___	___ inhame ___/___/___
___ azeitona ___/___/___	___ iogurte ___/___/___
___ banana d'água ___/___/___	___ laranja ___/___/___
___ banana prata ___/___/___	___ leite em pó ___/___/___
___ barra de cereal ___/___/___	___ maçã ___/___/___
___ batata doce ___/___/___	___ macarrão ___/___/___
___ batata inglesa ___/___/___	___ mamão ___/___/___
___ beterraba ___/___/___	___ margarina ___/___/___
___ biscoito doce ___/___/___	___ milho para canjica ___/___/___
___ biscoito integral ___/___/___	___ mucilon ___/___/___
___ biscoito salgado ___/___/___	___ óleo ___/___/___
___ canela ___/___/___	___ ovo ___/___/___
___ canjiquinha ___/___/___	___ peito de frango ___/___/___
___ cravo ___/___/___	___ pimentão ___/___/___
___ cremogema ___/___/___	___ polpa de frutas ___/___/___
___ carne ensopar ___/___/___	___ repolho ___/___/___
___ carne seca ___/___/___	___ sal ___/___/___
___ cebola ___/___/___	___ suco concentrado ___/___/___
___ cenoura ___/___/___	___ suco de soja ___/___/___
___ chuchu ___/___/___	___ tapioca ___/___/___
___ colerau ___/___/___	___ tomate ___/___/___
___ couve ___/___/___	___ uva ___/___/___
	___ vinagre ___/___/___

VII) SUGESTÕES/ SOLICITAÇÕES:



Assinatura do diretor (a)



Assinatura do visitante



TERMO DE VISITA
CAE

Unidade Escolar: E. E. M. Silva Jardim (Aldeia Velha)
Diretor: _____
Data: 15/3/24 Turno: 1º

I - Tópicos:

a) Cardápio do dia:

Arroz doce / macarrão, feijão e frango

b) Quadro exposto em local visível: ☒ sim () não

c) Aceitação de cardápio: () Boa ☒ Ótima () Regular

d) Cardápio elaborado com antecedência? ☒ Sim () não

e) Análise sensorial de cada preparação:

Consistência: boa

Cor: linda

Sabor: boa

Odor: delicioso

f) Uso de uniforme: ☒ touca/lenço ☒ avental ☒ sapato

II - HIGIENE:

a) Cozinha: Boa ☒ Ótima () Regular () Sofrível ()

b) Utensílios: Boa ☒ Ótima () Regular () Sofrível ()

c) Preparo da merenda: Boa ☒ Ótima () Regular () Sofrível ()

d) Refeitório: Boa ☒ Ótima () Regular () Sofrível ()

e) Despensa: Boa () Ótima () Regular () Sofrível ☒

f) Higiênização pessoal: Boa ☒ Ótima () Regular () Sofrível ☒

III) ARMAZENAMENTO DOS GÊNEROS:

a) Local onde os gêneros estão estocados? ☒ despensa ☒ outro local

b) Espaço adequado para estocagem? Sim () não ☒

c) Condições satisfatórias de armazenamento no freezer? Boa () Ótima () Regular () Sofrível ☒

Obs: A funcionária descreveu falta de luz constante.
(arroz com coruja e feijão com bolor).

IV - MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE DISTRIBUIÇÃO DE MERENDA:

☒ atualizado () desatualizado

V - PLANEJAMENTO DOS GÊNEROS ADQUIRIDOS PELA INSTITUIÇÃO:

a) Recepção de gêneros e conferência através de documentos emitido no ato da compra e de nota fiscal:

☒ sim () não

b) Controle de qualidade e quantidade:

☒ sim () não

VI) ESTOQUE ENCONTRADO E PRAZO DE VALIDADE:

25 abóbora	extrato de tomate
abacaxi	farinha de mandioca
abobrinha	farinha láctea
achocolatado	OK feijão
OK acúcar	OK filé de peixe
OK aipim	figado bovino
alface	OK fubá
OK alho	gelatina
OK arroz	geléia de mocotó
aveia	goiaba
azeite	inhame
azeitona	iogurte
banana d'agua	laranja
banana prata	OK leite em pó
barra de cereal	OK maçã
batata doce	OK macarrão
OK batata inglesa	mamão
beterraba	margarina
OK biscoito doce	milho para canjica
biscoito integral	mucilon
OK biscoito salgado	OK óleo
canela	OK ovo
canjiquinha	OK peito de frango
cravo	OK pimentão
cremogema	polpa de frutas
OK carne ensopar	repolho
carne seca	OK sal
OK cebola	suco concentrado
OK cenoura	suco de soja
chuchu	tapioca
OK colorau	tomate
couve	uva
	OK vinagre

VII) SUGESTÕES/ SOLICITAÇÕES:

Solicitamos a visita do setor de merenda, o mais rápido possível, para auxiliar a Unidade em como proceder com os itens que estão deteriorados e providenciar que a dispensa esteja adequada para a conservação dos gêneros.

Bianca e de Castro / SSB

Assinatura do diretor (a)

S. J. Azeredo /

Assinatura do visitante

**SIGECON****SIGECON - Sistema de Gestão de Conselhos**

RECIBO DO PARECER DO CONSELHO REFERENTE A PRESTAÇÃO DE CONTAS					
Identificação da Transferência					
Programa	PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR		Transferência:	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	
Entidade:	PREF MUN DE SILVA JARDIM	CNPJ:	28.741.098/0001-57	Ano	2022
Município/UF:	SILVA JARDIM / RJ				

**Recibo do Parecer Conclusivo do Conselho de Alimentação
Escolar - ALIMENTAÇÃO ESCOLAR enviado e registrado na base
de dados do FNDE para análise**

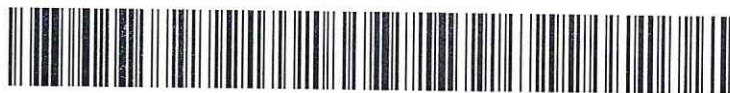
Enviado por: MARIA INES DA SILVA BENTO

Cargo: Presidente do Conselho

OBS: O Parecer Conclusivo foi realizado com base em informações disponíveis nesta data, sendo que o atual mandato do CAE é responsável pelas informações ali registradas para o exercício de 2022

Data: 22/05/2024

Hora: 10:20



988130fd8d01dc2bf3614d8ad60ae39d

ACOMPANHAMENTO DE GESTÃO			
Identificação da Transferência			
Programa	PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Transferência:	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
Entidade:	PREF MUN DE SILVA JARDIM	CNPJ:	28.741.098/0001-57
Município/UF:	Rio de Janeiro SILVA JARDIM	Ano referência:	2022

Acompanhamento da Gestão	Prejuízos Financeiros	Resultado	Conselheiros
--------------------------	-----------------------	-----------	--------------

1) Houve aporte de recursos financeiros próprios da Entidade Executora para a aquisição de alimentos no âmbito do PNAE?

Sim

1.1) Qual o percentual investido em relação ao valor total repassado pelo FNDE?

Entre 51% a 100% de recursos próprios na alimentação escolar

2) Houve fornecimento de alimentação nas escolas durante os dias letivos presenciais?

Sim

3) Como foi realizado o fornecimento de alimentos nas escolas?

Entrega de gêneros alimentícios às escolas (gestão centralizada)

4) Houve contratação de empresa para o fornecimento de refeições nas escolas?

Não

5) A EEx. adquiriu alimentos certificados como orgânicos e/ou agroecológicos?

Sim

6) Houve a compra de gêneros alimentícios da agricultura familiar e/ou do Empreendedor Familiar Rural?*Resposta com preenchimento automático pelo sistema

Sim, foi executado o mínimo de 30% para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e/ou do Empreendedor Familiar Rural ou suas organizações para a alimentação escolar.

7) A aquisição dos alimentos oriundos da Agricultura Familiar foi realizada por chamada pública?

Sim

1) Para certificar-se da autenticidade deste documento, acesse o endereço virtual abaixo:
<http://www.fnde.gov.br/autenticidade/>

ACOMPANHAMENTO DE GESTÃO			
Identificação da Transferência			
Programa	PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Transferência:	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
Entidade:	PREF MUN DE SILVA JARDIM	CNPJ:	28.741.098/0001-57
Município/UF:	Rio de Janeiro SILVA JARDIM	Ano referência:	2022

Acompanhamento da Gestão	Prejuízos Financeiros	Resultado	Conselheiros
--------------------------	-----------------------	-----------	--------------

8) Havia Nutricionista Responsável Técnico pelo Programa na EEx.?

Sim

9) Havia Quadro Técnico de nutricionistas?

Sim

9.1) O quadro técnico era composto por quantos nutricionistas?

Quantidade: 01

10) A EEx. ofereceu condições suficientes e adequadas de trabalho para a atuação dos nutricionistas?

Sim

11) Havia cardápio elaborado pelo nutricionista responsável técnico para a alimentação escolar?

Sim

11.1) O nutricionista utilizou o diagnóstico nutricional atualizado do alunado para subsidiar o planejamento de cardápios da alimentação escolar?

Sim

11.2) O cardápio elaborado foi cumprido?

Totalmente

11.3) No cardápio estavam descritas as informações nutricionais tais como: nome da preparação, ingredientes, calorias, macronutrientes para todas as etapas e modalidades de ensino (carboidratos, proteínas e lipídios), micronutrientes prioritários para creche (Vitaminas A e C, Ferro e Cálcio) e o percentual atendido das necessidades diárias?

1) Para certificar-se da autenticidade deste documento, acesse o endereço virtual abaixo:
<http://www.fnde.gov.br/autenticidade/>

ACOMPANHAMENTO DE GESTÃO			
Identificação da Transferência			
Programa	PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Transferência:	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
Entidade:	PREF MUN DE SILVA JARDIM	CNPJ:	28.741.098/0001-57
Município/UF:	Rio de Janeiro SILVA JARDIM	Ano referência:	2022

Acompanhamento da Gestão	Prejuízos Financeiros	Resultado	Conselheiros
--------------------------	-----------------------	-----------	--------------

11.4) O cardápio estava disponível para a comunidade escolar na Secretaria de Educação, nas unidades escolares e no sítio eletrônico oficial da EEx?

Sim

11.5) O cardápio informado para o período parcial apresentou no mínimo 280g/estudantes/semana, sendo frutas in natura, no mínimo, dois dias por semana e hortaliças, no mínimo, três dias por semana?

Sim

11.6) O cardápio informado para o período integral apresentou no mínimo 520g/estudantes/semana, sendo frutas in natura, no mínimo, quatro dias por semana e hortaliças, no mínimo, cinco dias por semana?

Sim

11.7) A EEx adquiriu no mínimo 75% do valor repassado pelo FNDE na aquisição de alimentos in natura ou minimamente processados?

Sim

11.8) A EEx adquiriu no máximo 20% do valor repassado pelo FNDE na aquisição de alimentos processados e ultraprocessados?

Sim

11.9) A EEx adquiriu no máximo 5% de ingredientes culinários processados?

Sim

11.10) A EEx adquiriu alimentos proibidos com recursos federais?

Não

11.11) A EEx incluiu nos cardápios alimentos fonte de ferro heme no mínimo 4 (quatro) dias por semana nos cardápios escolares?

Sim

ACOMPANHAMENTO DE GESTÃO			
Identificação da Transferência			
Programa	PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Transferência:	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
Entidade:	PREF MUN DE SILVA JARDIM	CNPJ:	28.741.098/0001-57
Município/UF:	Rio de Janeiro SILVA JARDIM	Ano referência:	2022

Acompanhamento da Gestão	Prejuízos Financeiros	Resultado	Conselheiros
--------------------------	-----------------------	-----------	--------------

11.12) A EEx incluiu nos cardápios alimentos fonte de vitamina A no mínimo 3 (três) dias por semana nos cardápios escolares?

Sim

11.13) Os cardápios planejados para as crianças até três anos de idade apresentavam alimentos ultraprocessados e a adição de açúcar, mel e adoçante nas preparações culinárias e bebidas?

Não

11.14) O cardápio apresentou a descrição da etapa/modalidade de ensino atendida (creche, pré-escola, ensino fundamental, ensino médio, EJA e Atendimento Educacional Especializado)?

Sim

11.15) Havia cardápio diferenciado aos indígenas e/ou quilombolas, com preparações que respeitassem a cultura alimentar?

Não há escolas indígenas ou quilombolas

12) Foram identificados os estudantes com necessidades alimentares especiais?

Sim

12.1) A EEx apresentou cardápios diferenciados para os estudantes diagnosticados com necessidades alimentares especiais?

Sim

13) Foi aplicado teste de aceitabilidade?

Não

14) A EEx. implementou as ações de controle de qualidade previstas no Termo de Compromisso?

Sim

ACOMPANHAMENTO DE GESTÃO			
Identificação da Transferência			
Programa	PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Transferência:	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
Entidade:	PREF MUN DE SILVA JARDIM	CNPJ:	28.741.098/0001-57
Município/UF:	Rio de Janeiro SILVA JARDIM	Ano referência:	2022

Acompanhamento da Gestão	Prejuízos Financeiros	Resultado	Conselheiros
--------------------------	-----------------------	-----------	--------------

15) As escolas contemplam ações de educação alimentar e nutricional no projeto político-pedagógico (PPP)?

Sim

16) As ações de educação alimentar e nutricional foram planejadas, executadas e documentadas?

Sim

17) Quais aspectos relacionados às condições de armazenamento de gêneros alimentícios estavam adequadamente presentes nas escolas e/ou armazém central?

Equipamentos (balança, freezer, geladeira, etc)

18) Conforme observado pelo CAE, foi realizado, pela entidade executora, controle de estoque de forma adequada nas escolas e/ou no armazém?

Totalmente

19) A EEx divulgou a atuação do CAE em meio de comunicação oficial?

Não

20) A EEX comunicou às escolas sobre o CAE e sua composição?

Não

21) Assinale a infraestrutura que a EEx disponibilizou para a atuação do CAE:

Transporte para participar de reuniões e visitas às escolas

22) A EEx. forneceu ao CAE, quando solicitado, todos os documentos e informações referentes à execução do PNAE ao longo do ano?

Raramente

ACOMPANHAMENTO DE GESTÃO			
Identificação da Transferência			
Programa	PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Transferência:	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
Entidade:	PREF MUN DE SILVA JARDIM	CNPJ:	28.741.098/0001-57
Município/UF:	Rio de Janeiro SILVA JARDIM	Ano referência:	2022

Acompanhamento da Gestão	Prejuízos Financeiros	Resultado	Conselheiros
--------------------------	-----------------------	-----------	--------------

23) O CAE participou do acompanhamento da execução do PNAE?

Sim

24) Existiu Regimento Interno do CAE?

Sim

24.1) O Regimento Interno foi cumprido?

Sim

25) Existiu Plano de Ação anual (planejamento das atividades) do CAE?

Sim

26) O Conselho realizou visitas às escolas?

Sim

26.1) Qual foi a periodicidade das visitas?

Mensal

27) O CAE acompanhou os processos de compras dos gêneros alimentícios?

Não

28) O CAE comunicou/denunciou alguma irregularidade da execução do PNAE?

Não

ACOMPANHAMENTO DE GESTÃO			
Identificação da Transferência			
Programa	PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Transferência:	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
Entidade:	PREF MUN DE SILVA JARDIM	CNPJ:	28.741.098/0001-57
Município/UF:	Rio de Janeiro SILVA JARDIM	Ano referência:	2022

Acompanhamento da Gestão	Prejuízos Financeiros	Resultado	Conselheiros
--------------------------	-----------------------	-----------	--------------

29) O CAE tem conhecimento da existência de outros programas que atuem de forma integrada com o PNAE no município/estado/DF?

Não sabe

Data: 22/05/2024

Hora: 10:22



988130fd8d01dc2bf3614d8ad60ae39d

1) Para certificar-se da autenticidade deste documento, acesse o endereço virtual abaixo:
<http://www.fn.de.gov.br/autenticidade/>

**SIGECON****SIGECON - Sistema de Gestão de Conselhos**

ACOMPANHAMENTO DE GESTÃO			
Identificação da Transferência			
Programa	PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Transferência:	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
Entidade:	PREF MUN DE SILVA JARDIM	CNPJ:	28.741.098/0001-57
Município/UF:	Rio de Janeiro SILVA JARDIM	Ano referência:	2022

Acompanhamento da Gestão	Prejuízos Financeiros	Resultado	Conselheiros
--------------------------	-----------------------	-----------	--------------

Houve algum prejuízo financeiro ?

NÃO

ACOMPANHAMENTO DE GESTÃO			
Identificação da Transferência			
Programa	PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Transferência:	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
Entidade:	PREF MUN DE SILVA JARDIM	CNPJ:	28.741.098/0001-57
Município/UF:	Rio de Janeiro SILVA JARDIM	Ano referência:	2022

Acompanhamento da Gestão	Prejuízos Financeiros	Resultado	Conselheiros
--------------------------	-----------------------	-----------	--------------

Considerando o exposto na Resolução que rege o PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR(CAE), o Conselho de Alimentação Escolar(CAE) após análise da execução dos recursos repassados a(o) PREF MUN DE SILVA JARDIM para atendimento do ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, posiciona-se pela seguinte conclusão:

***Conclusão**

Aprovada com ressalva

***Data do parecer**

26/04/2024

ACOMPANHAMENTO DE GESTÃO			
Identificação da Transferência			
Programa	PROG.NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	Transferência:	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
Entidade:	PREF MUN DE SILVA JARDIM	CNPJ:	28.741.098/0001-57
Município/UF:	Rio de Janeiro SILVA JARDIM	Ano referência:	2022

Acompanhamento da Gestão	Prejuízos Financeiros	Resultado	Conselheiros
--------------------------	-----------------------	-----------	---------------------

***Mandato**

12/01/2022(em vigência)

	Conselheiro	Segmento
<input checked="" type="checkbox"/>	DANIELA SOUZA RIBEIRO	PAIS DE ALUNOS
<input type="checkbox"/>	SANDRA CHIARETHE VIANA DA SILVA	PAIS DE ALUNOS
<input checked="" type="checkbox"/>	DANIELLE DA SILVA COELHO	EDUCAÇÃO DOCENTE
<input type="checkbox"/>	ARLETE CARVALHO PIRES	EDUCAÇÃO DOCENTE
<input checked="" type="checkbox"/>	JEAN SOUZA RIBEIRO	SOCIEDADE CIVIL
<input checked="" type="checkbox"/>	ISABEL CRISTINA GUERREIRO MACEDO	SOCIEDADE CIVIL
<input checked="" type="checkbox"/>	MARIA INES DA SILVA BENTO - Presidente	SOCIEDADE CIVIL
<input type="checkbox"/>	GECILDA RODRIGUES DA SILVA CORREIA	SOCIEDADE CIVIL
<input checked="" type="checkbox"/>	ROBERTA GOMES DO NASCIMENTO	PAIS DE ALUNOS
<input type="checkbox"/>	PAOLA SILVA ANTUNES FERREIRA	PAIS DE ALUNOS
<input checked="" type="checkbox"/>	SANDRELE GOMES PEREIRA DE AZEREDO	EXECUTIVO
<input checked="" type="checkbox"/>	ESTEFANI GOMES SILVEIRA ZOZIMO	EXECUTIVO
<input checked="" type="checkbox"/>	VANDA MARIA MOREIRA - Vice-presidente	EDUCAÇÃO DOCENTE
<input type="checkbox"/>	MARIA SONIA DE OLIVEIRA	EDUCAÇÃO DOCENTE

