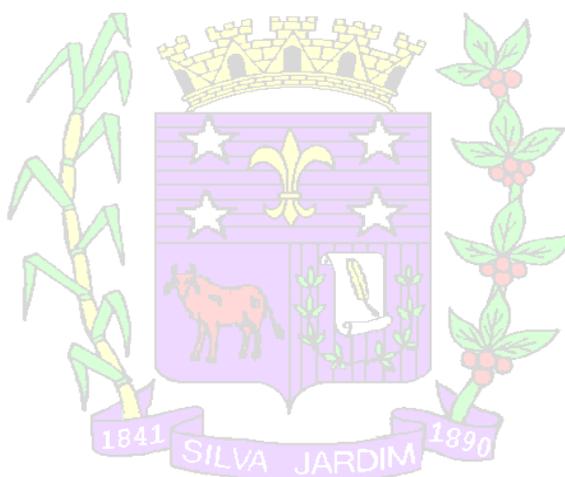


**PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DO GABINETE CIVIL**  
**SUBSECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL**

Criado pela deliberação nº 470, de 20 de julho de 1973  
Art. 98 – Lei Orgânica do Município de Silva Jardim

# **BOLETIM**



**OFICIAL**

**Nº11 DE NOVEMBRO DE 2014**

**ADMINISTRAÇÃO 2013 - 2016**

## PORTARIAS

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SILVA JARDIM, ESTADO DO RIO DE JANEIRO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ARTIGO 73, INCISO IX, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE 05 DE ABRIL DE 1990 E PORTARIA Nº 748/13 QUE DELEGA COMPETÊNCIA,**

### RESOLVE:

#### PORTARIA Nº 555/2014

Nomear **LUCAS MADUREIRA DA SILVA**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Diretor de Cerimonial e Eventos, símbolo DAS 103-3, da Secretaria Municipal do Gabinete Civil.

Gabinete do Prefeito, 03 de novembro de 2014.

#### PORTARIA Nº 556/2014

Nomear **GEZIEL CAMPOS ALVES**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 01, símbolo DAS 107-5, da Secretaria Municipal do Gabinete Civil.

Gabinete do Prefeito, 03 de novembro de 2014.

#### PORTARIA Nº 557/2014

Nomear **LUIZ FERNANDO ANTUNES CARVALHO**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, da Secretaria Municipal do Gabinete Civil.

Gabinete do Prefeito, 03 de novembro de 2014.

#### PORTARIA Nº 558/2014

Nomear **PABLO COUTINHO RODRIGUES**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, da Secretaria Municipal do Gabinete Civil.

Gabinete do Prefeito, 03 de novembro de 2014.

#### PORTARIA Nº 559/2014

Nomear **DRIELLE RAMALHO FONSECA**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 01, símbolo DAS 107-5, da Secretaria Municipal de Segurança Pública.

Gabinete do Prefeito, 03 de novembro de 2014.

#### PORTARIA Nº 560/2014

Nomear **CRISTINA MORAES DE SOUZA**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, da Secretaria Municipal de Transporte.

Gabinete do Prefeito, 03 de novembro de 2014.

#### PORTARIA Nº 561/2014

Nomear **WANDERSON FERREIRA GUIMARÃES**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, da Secretaria Municipal de Transporte.

Gabinete do Prefeito, 03 de novembro de 2014.

#### PORTARIA Nº 562/2014

Nomear **WESLEY FERNANDES DA SILVA**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, da Secretaria Municipal de Transporte.

Gabinete do Prefeito, 03 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 563/2014**

Nomear **ELINEI NOGUEIRA DA SILVA**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, da Secretaria Municipal de Transporte.

Gabinete do Prefeito, 03 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 564/2014**

Nomear **RENATO SILVA DA CONCEIÇÃO**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, da Secretaria Municipal do Gabinete Civil.

Gabinete do Prefeito, 03 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 565/2014**

Exonerar a pedido **RUTH GUIMARÃES DA SILVA ARAÚJO**, matrícula nº 5.394/5, a partir de 01 de Novembro do corrente ano, do Cargo Efetivo de Técnica de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, nos termos do artigo nº 127, II, da Lei Complementar nº 17/98, conforme Procedimento Administrativo nº 10.119/14.

Gabinete do Prefeito, 04 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 566/2014**

Rescindir o Contrato de Locação de Serviços nº 037/13, de **ALUÍSIO GARCIA PEREIRA JÚNIOR**, matrícula nº 4.834/8, Enfermeiro ESF, da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, a partir do dia 23 de Novembro do corrente ano, conforme Procedimento Administrativo nº 10.099/14.

Gabinete do Prefeito, 04 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 567/2014**

Prorrogar, nos termos do Procedimento Administrativo nº 10.020/14, o prazo de conclusão dos trabalhos da comissão de instituída pela Portaria nº 485/2014, por 60 (sessenta) dias, devendo concluir suas atividades com a apresentação do respectivo relatório final, em conformidade com o art. nº 147 da Lei Complementar nº 17/98.

Gabinete do Prefeito, 05 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 568/2014**

Prorrogar, nos termos do Procedimento Administrativo nº 10.040/14, o prazo de conclusão dos trabalhos da comissão de instituída pela Portaria nº 499/2014, por 60 (sessenta) dias, devendo concluir suas atividades com a apresentação do respectivo relatório final, em conformidade com o art. nº 147 da Lei Complementar nº 17/98.

Gabinete do Prefeito, 05 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 569/2014**

Designar o servidor **VALDENIR RAMOS**, Agente Administrativo, matrícula nº 535/5, para responder pela Divisão de Fiscalização da Secretaria Municipal de Fazenda, em substituição ao titular que entrará em gozo de férias no período de 17 de Novembro à 06 de Dezembro do corrente ano, conforme Procedimento Administrativo nº 10.241/14.

Gabinete do Prefeito, 05 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 570/2014**

Designar o servidor **VALDAIR FREIRES TINOCO**, Oficial Administrativo, matrícula nº 732/3, para responder pela Divisão de Cadastro da Secretaria Municipal de Fazenda, em substituição ao titular que entrará em gozo de férias no período de 05 à 24 de Dezembro do corrente ano, conforme Procedimento Administrativo nº 10.215/14.

Gabinete do Prefeito, 05 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 571/2014**

Conceder ao servidor **OTÁVIO SOARES DE OLIVEIRA FILHO**, Operador de Máquinas, matrícula 663/7, **Licença para o Desempenho de Mandado Classista**, no período de 01 de setembro de 2014 à 30 de agosto de 2018, nos termos do art. 88 da Lei Complementar nº 17, de 22 de janeiro de 1998, conforme decidido no Procedimento Administrativo nº 9.376, de 06 de outubro de 2014.

Gabinete do Prefeito, 05 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 572/2014**

Nomear **EMERSON SANTOS LEITE**, partir de 10 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Procurador Judicial, símbolo DAS 101-1, da Procuradoria Geral do Município, ficando exonerado do cargo em comissão de Procurador Geral Adjunto, símbolo DAS 101-1, a partir da mesma data.

Gabinete do Prefeito, 07 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 573/2014**

Nomear **GUILHERME DE MELLO LOPES**, partir de 10 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Procurador Geral Adjunto, símbolo DAS 101-1, da Procuradoria Geral do Município, ficando exonerado do cargo de Procurador Geral, símbolo GAP 01, a partir da mesma data.

Gabinete do Prefeito, 07 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 574/2014**

Designar os servidores abaixo relacionados para constituírem a Comissão para Elaboração do Plano Municipal Socioeducativo de Silva Jardim, conforme Procedimento Administrativo nº 10.518, de 11 de novembro de 2014:

**Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Promoção Social:**

Eliane Leite dos Reis

**Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social:**

Kenny de Almeida Gomes

**Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia:**

Eliane Gomes Ribeiro Rangel

**Secretaria Municipal de Segurança Pública:**

Ricardo Vergílio de Azevedo

**Secretaria Municipal de Políticas Sobre Drogas:**

Viviane Class Cesar Leite Fogaça

**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:**

Luana da Cunha Pereira

**Conselho Tutelar:**

Nicelma Zózimo da Silva

Gabinete do Prefeito, 11 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 575/2014**

Designar à servidora **GLEY VITORIANO MORAES DA SILVA**, Assessora, matrícula nº 4.987/5, para responder pela Divisão de Expediente da Secretaria Municipal do Gabinete Civil, em substituição ao titular que entrará em gozo de férias no período de 17 de Novembro à 06 de Dezembro do corrente ano, conforme Procedimento Administrativo nº 10.270/14.

Gabinete do Prefeito, 11 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 576/2014**

Nomear **NILTON DE SOUZA FERREIRA**, partir de 01 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 01, símbolo DAS 107-5, na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, ficando exonerado do cargo em comissão de Diretor de Políticas Sociais, símbolo DAS 103-3, a partir da mesma data.

Gabinete do Prefeito, 11 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 577/2014**

Nomear **GRACIL DE ARAÚJO QUINTANILHA**, partir de 01 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Diretor de Políticas Sociais, símbolo DAS 103-3, da Secretaria Municipal de Governo.

Gabinete do Prefeito, 11 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 578/2014**

Rescindir o Contrato de Locação de Serviços nº 021/14, de **LILIANI DE ARAÚJO MARIJUAN CABEZAS**, matrícula nº 5.660/0, Médica Plantonista, da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, a partir do dia 06 de Novembro do corrente ano, conforme Procedimento Administrativo nº 10.511/14.

Gabinete do Prefeito, 12 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 579/2014**

Rescindir o Contrato de Locação de Serviços nº 022/14, de **PAULO ROBERTO PENA BARROS**, matrícula nº 5.661/8, Médico Plantonista, da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, a partir do dia 06 de Novembro do corrente ano, conforme Procedimento Administrativo nº 10.511/14.

Gabinete do Prefeito, 12 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 580/2014**

Nomear **ALINE GOMES DE OLIVEIRA**, a partir de 01 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 01, símbolo DAS 107-5, da Secretaria Municipal de Administração.

Gabinete do Prefeito, 12 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 581/2014**

Nomear **RAQUEL PIRES DA CUNHA**, a partir de 01 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 01, símbolo DAS 107-5, da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

Gabinete do Prefeito, 12 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 582/2014**

Nomear **MOISES JOSÉ DOS SANTOS**, a partir de 01 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 01, símbolo DAS 107-5, da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

Gabinete do Prefeito, 12 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 583/2014**

Nomear **GABRIEL MARAPODI DOS PASSOS**, a partir do dia 10 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo de Procurador-Geral do Município, símbolo GAP 01.

Gabinete do Prefeito, 12 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 584/2014**

Designar **Márcio Munehar Kiuchi**, **Jorge Luiz de Araújo**, **Luiz Fernando da Silva Costa Campos**, **Leandro de Abreu Lima**, **Alexandre Gomes da Nóbrega Silva**, **Silvana Teles Mariano Ribeiro**, **Jociléa da Silva Quintanilha** e **Ibson Carvalho Dames Junior**, para constituírem a Comissão Geral de Licitação sob a presidência do primeiro, tendo como seu substituto **Jorge Luiz de Araújo**, e/ou **Luiz Fernando da Silva Costa Campos** para o período de 17 de novembro de 2014 à 31 de dezembro de 2014, tornando sem efeito a Portaria nº 548/2014, a partir da mesma data.

Gabinete do Prefeito, 14 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 585/2014**

Designar Jorge Luiz de Araújo, Márcio Munehar Kiuchi, Luiz Fernando da Silva Costa Campos, Leandro de Abreu Lima, Alexandre Gomes da Nóbrega Silva, Silvana Teles Mariano Ribeiro, Jociléa da Silva Quintanilha e Ibson Carvalho Dames Junior, para constituírem a Comissão de Licitação de Obras e Fundos Municipais sob a presidência do primeiro, tendo como seu substituto Márcio Munehar Kiuchi e/ou Luiz Fernando da Silva Costa Campos para o período de 17 de novembro de 2014 à 31 de dezembro de 2014, tornando sem efeito a Portaria nº 549/14, a partir da mesma data.

Gabinete do Prefeito, 14 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 586/2014**

Designar Márcio Munehar Kiuchi, Presidente da Comissão Geral de Licitações, para atuar como pregoeiro nas Licitações na Modalidade Pregão, em virtude de sua capacitação específica junto ao TCE, que fica fazendo parte integrante da presente, Leandro de Abreu Lima, Alexandre Gomes da Nóbrega Silva, Silvana Teles Mariano Ribeiro, Jociléa da Silva Quintanilha, Luiz Fernando da Silva Costa Campos, Jorge Luiz de Araújo e Ibson Carvalho Dames Junior, para atuarem na Equipe de Apoio, tendo como substituto do pregoeiro, Jorge Luiz de Araújo e Luiz Fernando da Silva Costa Campos, para o período de 17 de novembro de 2014 à 31 de dezembro de 2014, tornando a Portaria nº 551/2014, a partir da mesma data.

Gabinete do Prefeito, 14 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 587/2014**

Designar Jorge Luiz de Araújo, Presidente da Comissão de Licitações de Obras e Fundos Municipais, para atuar como pregoeiro nas Licitações na Modalidade Pregão, em virtude de sua capacitação específica junto ao TCE, que fica fazendo parte integrante da presente, Leandro de Abreu Lima, Alexandre Gomes da Nóbrega Silva, Silvana Teles Mariano Ribeiro, Jociléa da Silva Quintanilha, Luiz Fernando da Silva Costa Campos, Márcio Munehar Kiuchi e Ibson Carvalho Dames Junior, para atuarem na Equipe de Apoio, tendo como substituto do pregoeiro, Márcio Munehar Kiuchi e Luiz Fernando da Silva Costa Campos, para o período de 17 de novembro de 2014 à 31 de dezembro de 2014, tirando sem efeito a Portaria nº 552/14, a partir da mesma data.

Gabinete do Prefeito, 14 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 588/2014**

Nomear **JOSÉ RODRIGUES DE MATTOS NETO**, a partir de 01 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 01, símbolo DAS 107-5, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciências e Tecnologia.

Gabinete do Prefeito, 14 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 589/2014**

Nomear **MARLON GUIMARÃES DA SILVA**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, na Secretaria Municipal de Transporte.

Gabinete do Prefeito, 17 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 590/2014**

Nomear **BRUNO ALVES SOUZADOS SANTOS**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, na Secretaria Municipal de Defesa Civil.

Gabinete do Prefeito, 17 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 591/2014**

Nomear **ALDINEI DA CONCEIÇÃO COELHO**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, na Secretaria Municipal de Defesa Civil.

Gabinete do Prefeito, 17 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 592/2014**

Nomear **CEZAR BAPTISTA DA SILVA JUNIOR**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, na Secretaria Municipal de Defesa Civil.

Gabinete do Prefeito, 17 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 593/2014**

Nomear **ÉRIKA FERREIRA DE SOUZA**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, na Secretaria Municipal de Transporte.

Gabinete do Prefeito, 17 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 594/2014**

Nomear **LAIRA CURCIO DOMINGUES**, a partir de 03 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, na Secretaria Municipal de Administração.

Gabinete do Prefeito, 17 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 595/2014**

Nomear **LINDIOMAR SOUZA COSTA LANZANI**, a partir de 01 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 01, símbolo DAS 107-5, na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia.

Gabinete do Prefeito, 17 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 596/2014**

Nomear **LILIAN ALVES TOSTES**, a partir de 01 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 01, símbolo DAS 107-5, na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia.

Gabinete do Prefeito, 17 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 597/2014**

Nomear **LILIAN BEATRIZ DA SILVA BRAGA PINTO DE ALMEIDA FREITAS**, a partir de 01 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 02, símbolo DAS 108-6, na Secretaria Municipal do Gabinete Civil.

Gabinete do Prefeito, 17 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 598/2014**

Nomear **THAÍZ BERNARDINO DE SOUZA MORAES**, a partir de 01 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Assistente 01, símbolo DAS 107-5, na Secretaria Municipal do Gabinete Civil.

Gabinete do Prefeito, 17 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 599/2014**

Nomear **HELLEN MIRANDA DA SILVA**, a partir de 24 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Analista Processual, símbolo DAS 102-2, na Procuradoria Geral do Município.

Gabinete do Prefeito, 21 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 600/2014**

Exonerar **EDGAR MOURA DE ABREU**, matrícula nº 4.752/0, a partir de 13 de novembro do corrente ano, do cargo em comissão de Diretor de Transporte e Manutenção – símbolo DAS 103-3, da Secretaria Municipal de Transporte.

Gabinete do Prefeito, 21 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 601/2014**

Nomear **JARAJADASSA PEREIRA DE SENA**, partir de 13 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Diretor de Transporte e Manutenção, símbolo DAS 103-3, da Secretaria Municipal de Transporte, ficando exonerado do cargo em comissão de Diretor de Sinalização, símbolo DAS 103-3, a partir da mesma data.

Gabinete do Prefeito, 21 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 602/2014**

Nomear **EDGAR MOURA DE ABREU**, partir de 13 de Novembro do corrente ano, para exercer o cargo em comissão de Diretor de Sinalização, símbolo DAS 103-3, da Secretaria Municipal de Transporte.

Gabinete do Prefeito, 21 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 603/2014**

Designar **JARAJADASSA PEREIRA DE SENA**, Diretor de Transporte e Manutenção, símbolo DAS 103-3, matrícula nº 714/5, da Secretaria Municipal de Transporte, para atuar como gestor em todas as contratações decorrentes das Atas de Registro de Preços no âmbito da SEMTRAN, tornando sem efeito das Portarias nº 1.515/13.

Gabinete do Prefeito, 21 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 604/2014**

Nomear os membros abaixo relacionados para constituírem a Comissão Técnica do Plano Municipal de Educação, conforme Procedimento Administrativo nº 10.608, de 17 de novembro de 2014:

**Secretária Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia:**

Kátia Peixoto Passos Magalhães de Oliveira

**Representante do Magistério/Professores:**

Fernando Maia da Motta  
Maria Aparecida Ferreira Dias

**Equipe Técnica Pedagógica:**

Ana Paula de Santana  
Ionéa Campos de Araújo Mariano

**Representanta do Conselho Municipal de Educação:**

Alberto José da Silveira

**Representante de Ensino Estadual:**

Solemar David Gabardo

**Diretores de Escolar Municipais:**

Taisa Magdalna Ferreira  
Paola Vitalina Soares

**Estatístico:**

Eliane Gomes Ribeiro Rangel

**Matemático:**

Francisco Nilson Nogueira Lima

**Comunidade Escolar:**

Marineia Ramos da Silva

**Rede Particular:**

Míria Ferreira Lopes

**Setor de Finanças:**

Carlos Alexandre Carvalho Moscon

Regina Maria da Conceição Xavier

Gabinete do Prefeito, 21 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 605/2014**

Exonerar **JOÃO HENRIQUE VIEIRA DA SILVA**, matrícula nº 4.623/0, a partir de 14 de novembro do corrente ano, do cargo em comissão de Assistente Operacional de Defesa Civil – símbolo DAS 121-6, da Secretaria Municipal do Gabinete Civil.

Gabinete do Prefeito, 21 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 606/2014**

Rescindir o Contrato de Locação de Serviços nº 775/13, de **PATRÍCIA AGUIAR NEVES**, matrícula nº 5.508/5, Médico Plantonista, da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, a partir do dia 01 de Novembro do corrente ano, conforme Procedimento Administrativo nº 11.021/14.

Gabinete do Prefeito, 25 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 607/2014**

Tornar sem efeito, a partir do dia 01 de Junho do corrente ano, a Portaria nº 1.144/13, que designou **ELIETE CARDOSO PIRES CÁDIMO**, matrícula nº 4.022/3, para exercer a Função Gratificada de Chefe de Serviço de Merenda Escolar – símbolo DAI 201-1, da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia, conforme Procedimento Administrativo nº 10.386/14.

Gabinete do Prefeito, 25 de novembro de 2014.

**PORTARIA Nº 608/2014**

Exonerar **MARCOS ANTONIO GOMES DO NASCIMENTO**, matrícula nº 2.240/3, a partir de 01 de Dezembro do corrente ano, do cargo em comissão de Subsecretário Municipal de Turismo, Indústria e Comércio – símbolo DAS 101-1.

Gabinete do Prefeito, 28 de novembro de 2014.

PORTARIA Nº 609/2014

O PREFEITO MUNICIPAL DE SILVA JARDIM, ESTADO DO RIO DE JANEIRO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELO ARTIGO 99, INCISO II, ALÍNEA “ a ”, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, E ARTIGOS 74 E 84 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 17/98 (ESTATUTO DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS),

I – Conceder Férias:

INÍCIO	TÉRMINO	NOME	MAT.	CARGO	REFERENTE AO EXERCÍCIO	Nº PROCESSO
03/11/14	02/12/14	ADEMIR DA COSTA FIGUEIREDO	477/4	SERVENTE	2011	8714/14
01/11/14	30/11/14	ALDO MUNIZ SILVA MEDEIROS	4392/3	AG. COM. DE SAUDE	2014	9096/14
07/11/14	26/11/14	ANTONIO LUIS CLAUDIO DA SILVA	707/2	MOTORISTA	2009	8378/14
27/11/14	16/12/14	ANTONIO LUIS CLAUDIO DA SILVA	707/2	MOTORISTA	2010	8378/14
17/11/14	06/12/14	BEATRIZ MORAES BATISTA	5334/1	ASSISTENTE 02	2014	8722/14
15/11/14	14/12/14	CARLA ASSUNÇÃO GOMES	2862/2	AT. CONSULTÓRIO DENTÁRIO	2012	9425/14
17/11/14	06/12/14	CARLOS CESAR MARIANO	1422/2	AGENTE ADMINISTRATIVO	2012	8778/14
21/11/14	10/12/14	CLARICE HERINGER POMBO	443/0	SERVENTE	2014	8675/14
10/11/14	09/12/14	DANIEL JACINTO DA MOTTA	187/2	TRAB. BRAÇAL	2011	9535/14
25/11/14	14/12/14	EDSON SOUZA BARBOSA	544/4	AGENTE ADMINISTRATIVO	2014	8760/14
01/11/14	20/11/14	ELAINE DOS SANTOS SIMÃO OLIVEIRA	5363/5	BIOLOGO	2014	8063/14
28/11/14	17/12/14	ELIANE LEITE DOS REIS	4337/0	ASSESSOR TECNICO	2014	9141/14
30/11/14	19/12/14	ELIS REGINA DO COUTO LETÃO BATISTA	701/3	AGENTE ADMINISTRATIVO	2014	9202/14
03/11/14	02/12/14	FABIO CARDOSO FERNANDES	1034/1	AUXILIAR DE LABORATÓRIO	2012	8997/14
03/11/14	22/11/14	JOACYR JAQUES LEAL	670/0	TRABALHADOR BRAÇAL	2013	8338/14
06/11/14	05/12/14	LAURINDO DE OLIVEIRA LIMA	1739/6	MEDICO AMBULATORIO	2012	8218/14
01/11/14	30/11/14	LEANDRO HERINGER	3549/1	AG. COM. DE SAUDE	2014	9000/14
24/11/14	23/12/14	LEANDRO OLIVEIRA DE ARAUJO	4941/7	GUARDA MUNICIPAL	2014	10045/14
01/11/14	30/11/14	LEONARDO CHAGAS DE OLIVEIRA LIMA	5387/2	MEDICO ULTRASSONOGRAFISTA	2014	8170/14
01/11/14	30/11/14	LILIANE SILVA QUINTANILHA RODRIGUES	3533/5	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	2014	9075/14
01/11/14	20/11/14	LUIS EDUARDO MONTEIRO FAGUNDES	680/7	GUARDA MUNICIPAL	2013	5653/14
15/11/14	14/12/14	LUIZ AUGUSTO DA SILVA CUNHA	5162/4	TECNICO DE ENFERMAGEM	2014	8961/14
01/11/14	30/11/14	MAELY SANTOS DA VITORIA	3620/0	AUX. SERV. GERAIS	2013	4658/14
01/11/14	30/11/14	MAGNA FONSECA LEAL DE ALMEIDA	3545/9	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	2011	8957/14
17/11/14	06/12/14	MANOEL SDNEI BOHER	4624/8	ASSISTENTE 02	2014	8715/14
17/11/14	06/12/14	MARCIO GOMES SANTIAGO	2125/3	OPERADOR DE MAQUINAS	2010	8471/14
03/11/14	02/12/14	MARCO ANTONIO DE OLIVEIRA	3020/1	AGENTE ADMINISTRATIVO	2014	8958/14
01/11/14	20/11/14	MARCOS ANTONIO DA SILVA	1800/7	GUARDA MUNICIPAL	2014	8019/14
24/11/14	13/12/14	MARGARETE DA SILVA GUIMARÃES	1092/8	AGENTE ADMINISTRATIVO	2014	8775/14
01/11/14	30/11/14	MARIA DA GRAÇA DA SILVA	4624/8	ASSISTENTE 01	2014	7899/14
13/11/14	12/12/14	NAZARE PINHEIRO FERREIRA	672/6	TÉCN. DE ENFERMAGEM	2014	9587/14
04/11/14	03/12/14	PATRICIA RIOS CAVALCANTI	5418/6	TECNICO DE ENFERMAGEM	2014	8959/14
24/11/14	23/12/14	PAULO CEZAR DA SILVA	2868/1	MOTORISTA	2014	9744/14
17/11/14	06/12/14	RENATA MACHADO RIBEIRO	948/2	AGENTE ADMINISTRATIVO	2010	8434/14
02/11/14	21/11/14	SALVADOR IZIDORO	1203/3	TRAB. BRAÇAL	2013	5742/14
17/11/14	06/12/14	SANDRO COELHO LEMOS	2587/1	GERENTE EXPEDIENTE	2013	4273/14
01/11/14	20/11/14	SIDNEI DE MELO	3621/8	SECRETARIO DEFESA CIVIL	2012	8112/14
03/11/14	22/11/14	SILVANA TELES MARIANO RIBEIRO	2852/5	AG. SERV. DIVERSOS	2010	8372/14
24/11/14	13/12/14	SIMONE DA SILVA MONTEIRO	3522/0	AGENTE ADMINISTRATIVO	2014	8880/14
17/11/14	06/12/14	SIMONE LIMA DA SILVA LEMOS	5509/3	AGENTE ADMINISTRATIVO	2014	4295/14
13/11/14	12/12/14	TAIRINE CONCEIÇÃO GAMA	5513/1	TÉCN. DE ENFERMAGEM	2014	9586/14
03/11/14	02/12/14	TITO RENE TAVARES DA SILVA	1102/9	MEDICO AMBULATORIO	2013	8286/14
01/11/14	30/11/14	VAGNER HECARI RIBEIRO	5165/9	TECNICO DE ENFERMAGEM	2014	8955/14
07/11/14	06/12/14	VALDENI DA SILVA FILHO	1176/2	ELETRICISTA	2011	7938/14

I – Conceder Licença Prêmio por Assiduidade:

INÍCIO	TÉRMINO	NOME	MAT.	CARGO	REFERENTE AO PERÍODO	Nº PROCESSO
10/11/14	07/02/15	DAVI SANTOS DA SILVA	1029/4	PINTOR	01/05/07 Á 31/04/12	4216/14
01/11/14	29/01/15	IGOR SILVA DE SOUZA	2964/5	PROFESSOR HISTÓRIA	01/03/09 A 28/02/14	10.673/14
10/11/14	07/02/15	JANE FERREIRA LOPES	1284/0	ASSISTENTE SOCIAL	01/07/08 A 30/06/13	8395/14
03/11/14	31/01/15	JORGE CANOVA SANTOS	344/1	TRAB. BRAÇAL	03/08/09 A 02/08/14	9914/14
04/11/14	01/02/15	JORGIANE PEREIRA ARAUJO	1544/0	PROFESSOR DOC. II	12/02/01 A 11/02/11	10532/14
10/11/14	07/02/15	MARIA DAS NEVES DE OLIVEIRA	977/6	SERVENTE	02/02/08 A 01/02/13	6545/14
12/11/14	09/02/15	MARLENE DA SILVA SANTOS	2101/6	SERVENTE	02/02/08 A 01/02/13	10533/14
01/11/14	29/01/15	TUPIARA C. M. CALAZANS	2060/5	AG. DE SERV. DIVERSOS	02/02/98 A 01/02/03	8264/14

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – F.M.S

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,**

**RESOLVE:**

**RESOLUÇÃO Nº 009, DE 01 DE AGOSTO DE 2014.**

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, em sua quinta Reunião Ordinária, realizada no dia 30 de Julho de 2014 às 16:07 horas no Gabinete do Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pelas Leis nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Lei Municipal nº 1386, de 17 de dezembro de 2007;

Considerando a indispensabilidade do atendimento pré-natal e puerperal de qualidade para a saúde materna e neonatal no Município de Silva Jardim, através da Secretaria Municipal de Saúde, e com a finalidade de oferecer referência para a organização da rede assistencial, as práticas de saúde;

Considerando, a necessidade de potencializar os recursos humanos e materiais existentes no Município de Silva Jardim para o progressivo enfrentamento da morbi - mortalidade materna e perinatal;

**RESOLVE:**

**Aprovar** o Manual de Atenção à Gestante e Puérpera - DIRETRIZES DE ASSISTÊNCIA AO PRÉ - NATAL DE BAIXO RISCO, em conformidade com o Artigo 10º §2º do Regimento Interno desse Conselho.

Todas as aprovações, no pleno do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, estão registradas em Ata.

Conselho Municipal de Saúde, 01 de Agosto de 2014.

**RESOLUÇÃO Nº 010, DE 01 DE AGOSTO DE 2014.**

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, em sua quinta Reunião Ordinária, realizada no dia 30 de Julho de 2014 às 16:07 horas no Gabinete do Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pelas Leis nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Lei Municipal nº 1386, de 17 de dezembro de 2007;

Considerando a indispensabilidade da criação da 2ª Equipe do Núcleo de Apoio à Saúde da Família – NASF, para atuar no Município, conforme aumento de teto autorizado pelo Ministério da Saúde - MS, no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais);

**RESOLVE:**

**Aprovar** a criação da segunda Equipe do NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família, composta por 01 (um) **Médico especialista em Psiquiatria**, com carga horária de 16 (dezesesseis horas) semanais, e piso salarial de R\$ 2.040,00 (dois mil e quarenta reais); 01 (um) **Médico especialista em Ginecologia e Obstetrícia**, com carga horária de 16 (dezesesseis horas) semanais, e piso salarial de R\$ 2.040,00 (dois mil e quarenta reais); 01 (um) **Fonoaudiólogo** com carga horária de 40 (quarenta horas) semanais, e piso salarial de R\$ 2.692,80 (dois mil, seiscentos e noventa e dois reais e oitenta centavos); 01 (um) **Assistente Social** com carga horária de 30 (trinta horas) semanais e piso salarial de R\$ 1.519,50 (hum mil, quinhentos e dezenove reais e cinquenta centavos); um **Nutricionista** com carga horária de 40 (quarenta horas) semanais, e piso salarial de R\$ 2.692,80 (dois mil, seiscentos e noventa e dois reais e oitenta centavos); e 01 (um) **Psicólogo** com carga horária de 40 (quarenta horas) semanais, e piso salarial de R\$ 2.692,80 (dois mil, seiscentos e noventa e dois reais e oitenta centavos); em conformidade com o Artigo 10º §2º do Regimento Interno desse Conselho.

Todas as aprovações, no pleno do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, estão registradas em Ata.

Conselho Municipal de Saúde, 01 de Agosto de 2014.

**RESOLUÇÃO Nº 011, DE 01 DE AGOSTO DE 2014.**

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, em sua quinta Reunião Ordinária, realizada no dia 30 de Julho de 2014 às 16:07 horas no Gabinete do Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pelas Leis nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Lei Municipal nº 1386, de 17 de dezembro de 2007;

Considerando a Resolução da Diretoria Colegiada - RDC Nº 306, De 7 de Dezembro de 2004, que dispõe sobre o regulamento técnico para o Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde, a ser observado em todo o território nacional, na área pública e privada;

**RESOLVE:**

**Aprovar** o PGRSS – Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços em Saúde da Policlínica Municipal Dr Agnaldo de Moares – PMAM, em conformidade com o Artigo 10º §2º do Regimento Interno desse Conselho.

Todas as aprovações, no pleno do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, estão registradas em Ata.

Conselho Municipal de Saúde, 01 de Agosto de 2014.

**RESOLUÇÃO Nº 012, DE 01 DE AGOSTO DE 2014.**

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, em sua quinta Reunião Ordinária, realizada no dia 30 de Julho de 2014 às 16:07 horas no Gabinete do Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pelas Leis nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Lei Municipal nº 1386, de 17 de dezembro de 2007;

Considerando a Resolução da Diretoria Colegiada - RDC Nº 306, De 7 de Dezembro de 2004, que dispõe sobre o regulamento técnico para o Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde, a ser observado em todo o território nacional, na área pública e privada;

**RESOLVE:**

**Aprovar** o PGRSS – Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços em Saúde da Atenção Básica do Município de Silva Jardim, para as Unidades Básicas de Saúde de Cidade Nova, Juturnaíba, Aldeia Velha e Imbaú, aprovando “ad referendum” o PGRSS para as demais Unidades de Saúde, devendo ser apresentado a este Conselho assim que finalizados, observando o Artigo 10º §2º do Regimento Interno desse Conselho.

Todas as aprovações, no pleno do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, estão registradas em Ata.

Conselho Municipal de Saúde, 01 de Agosto de 2014.

**RESOLUÇÃO Nº 013, DE 01 DE AGOSTO DE 2014.**

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, em sua quinta Reunião Ordinária, realizada no dia 30 de Julho de 2014 às 16:07 horas no Gabinete do Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pelas Leis nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Lei Municipal nº 1386, de 17 de dezembro de 2007;

Considerando que a Equipe de Saúde da Família das Unidades Básicas de Saúde do Caxito e Imbaú assiste a ambas comunidades, portanto, o desmembramento irá ampliar o acesso aos serviços de saúde da Atenção Básica, uma vez que se tratam de territórios distintos e com grande percentual de expansão demográfica.

**RESOLVE:**

**Aprovar** o desmembramento da Unidade Básica de Saúde – UBS do Caxito, da Unidade Básica de Saúde – UBS do Imbaú, em conformidade com o Artigo 10º §2º do Regimento Interno desse Conselho.

Todas as aprovações, no pleno do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, estão registradas em Ata.

Conselho Municipal de Saúde, 01 de Agosto de 2014.

**RESOLUÇÃO Nº 014, DE 01 DE AGOSTO DE 2014.**

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, em sua quinta Reunião Ordinária, realizada no dia 30 de Julho de 2014 às 16:07 horas no Gabinete do Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pelas Leis nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Lei Municipal nº 1386, de 17 de dezembro de 2007;

Considerando a apresentação do Manual de Acolhimento e Classificação de Risco em Obstetrícia/A&CR, elaborado pelo Ministério da Saúde, a partir da Rede Cegonha, para apoiar as maternidades e serviços de obstetrícia no Brasil, e sabendo que trata-se de um instrumento destinado a favorecer a organização das portas de entrada dos serviços de urgência obstétrica, garantindo acesso com qualidade às mulheres no período gravídico puerperal e assim impactar positivamente nos indicadores de morbidade e mortalidade materna e perinatal;

**RESOLVE:**

**Aprovar** o Manual de Acolhimento e Classificação de Risco em Obstetrícia no Município de Silva Jardim, em conformidade com o Artigo 10º §2º do Regimento Interno desse Conselho.

Todas as aprovações, no pleno do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, estão registradas em Ata.

Conselho Municipal de Saúde, 01 de Agosto de 2014.

**RESOLUÇÃO Nº 015, DE 01 DE AGOSTO DE 2014.**

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, em sua quinta Reunião Ordinária, realizada no dia 30 de Julho de 2014 às 16:07 horas no Gabinete do Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pelas Leis nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Lei Municipal nº 1386, de 17 de dezembro de 2007;

Considerando a apresentação do Projeto do CEO - Centro de Especialidades Odontológicas, com o objetivo de implantar, através do Centro de Especialidades Odontológicas tipo I, a Rede de Assistência Especializada Odontológica no Município de Silva Jardim ;

**RESOLVE:**

**Aprovar** o CEO – Centro de Especialidades Odontológicas para o Município de Silva Jardim, em conformidade com o Artigo 10º §2º do Regimento Interno desse Conselho.

Todas as aprovações, no pleno do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, estão registradas em Ata.

Conselho Municipal de Saúde, 01 de Agosto de 2014.

**RESOLUÇÃO Nº 016, DE 01 DE AGOSTO DE 2014.**

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, em sua quinta Reunião Ordinária, realizada no dia 30 de Julho de 2014 às 16:07 horas no Gabinete do Secretário Municipal de Saúde e Assistência Social, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pelas Leis nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Lei Municipal nº 1386, de 17 de dezembro de 2007;

Considerando a apresentação do Plano de Contingência para Dengue do Município de Silva Jardim/RJ; realizada pela Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;

**RESOLVE:**

Aprovar o **PLANO DE CONTINGÊNCIA PARA DENGUE** no Município de Silva Jardim, referente ao período 2014/2015, em conformidade com o Artigo 10º §2º do Regimento Interno desse Conselho.

Todas as aprovações, no pleno do Conselho Municipal de Saúde de Silva Jardim, estão registradas em Ata.

Conselho Municipal de Saúde, 01 de Agosto de 2014.

*Tereza Cristina Abrahão Fernandes*  
Vice Presidente do CMS/SJ

*Maria Dioneia Araujo Santos*  
Secretária Executiva do CMS/SJ

**CÂMARA MUNICIPAL DE SILVA DE SILVA JARDIM**

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM, ESTADO DO RIO DE JANEIRO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, ETC...**

**RESOLVE:**

**PORTARIA Nº 050/2014**

**EXONERAR**, a partir de 30 de novembro do corrente ano, os ocupantes dos Cargos em Comissão, abaixo relacionados:

I – Assessor Parlamentar Especial I, Símbolo – DAS-102-2 – Míria Rocha Costa Teixeira, Cenira da Rocha, Vagner Rangel dos Santos, Jesuino Teodorico de Andrade Filho, Robson Garcia Galdino, Carlos Alberto Bins Cardoso, Sulamita Gomes Kort-Kamp e Rafael da Silveira Leal Santiago.

II - Assessor Parlamentar Especial II, Símbolo DAS-103-3 – Eliane Barros Fogaça Fonseca, Otávio Augusto Cardoso da Penha, Luiz Eduardo Barreto, Mônica Ribeiro Crisanto Antunes, José Batista Rangel, Nelson Barbosa dos Santos, Mágnio Ferreira, Adriene Ferreira Vieira Letácio dos Santos, Washinton Brunio de Oliveira Barros, Rostan Feitosa da Silva, Dorca Gomes da Silva David e Gelson Jander de Oliveira.

III – Assessor Parlamentar, Símbolo DAS – 107-5 – Jormane Falcão Walvieste, Luzia Pereira Gomes, Andressa Guimarães Soares, Sandra Helena Cunha de Carvalho, Eliane de Oliveira Cardoso, Almir de Oliveira Cruz, Alex Nascimento Mendonça, Elisângela Gonçalves Vieira, Josimar Coelho de Assis, José Luiz do Couto Moldero, Paulino José da Silva, Luiz Carlos da Silva e Roberto Cláudio da Silva.

Câmara Municipal de Silva Jardim, 01 de dezembro de 2014.

**PORTARIA Nº 051/2014**

**EXONERAR**, a partir de 30 de novembro do corrente ano, o Sr. Cleber Marins de Moraes da Silva, brasileiro, casado, C.I. nº 11.182.125-2 - DETRAN e CPF nº 077.195.817-09, nomeado pela Portaria nº 012/14, para exercer o Cargo em Comissão de Sub-Chefe de Gabinete, Símbolo DAS-102-2, deste Poder Legislativo.

Câmara Municipal de Silva Jardim, 01 de dezembro de 2014.

**RONI LUIZ PEREIRA DA SILVA**  
Presidente

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SILVA JARDIM**

**Pág. 15**

**BOLETIM OFICIAL Nº 11 - NOVEMBRO/2014**

**EXTRATO DE CONTRATOS DE 2014**

Qtd	Nome	Nº contrato	Cargo	Início	Término	Convênio	Valor	Dotação Orçamentária
01	Homero Viegas Neto	25	Médico Especialista	01-nov-14	31-out-15	SEMSA	R\$ 2.040,73	Dotação Própria
02	Gustavo Fontenele de Brito	26	Médico Plantonista	10-nov-14	09-nov-15	SEMSA	R\$ 3.899,63	Dotação Própria
03	Sergio Tanaka Proença Junior	27	Médico Plantonista	08-nov-14	07-nov-15	SEMSA	R\$ 3.899,63	Dotação Própria
04	Ivan Manhães Pinheiro Junior	28	Médico Plantonista	10-nov-14	09-nov-15	SEMSA	R\$ 3.899,63	Dotação Própria
05	Patricia Aguiar Neves	29	Médico Especialista	01-nov-14	31-out-15	SEMSA	R\$ 2.040,73	Dotação Própria

**EXTRATO DE CONTRATOS PRORROGADOS 2014**

Qtd	Nome	Nº contrato	Cargo	Início	Término	Convênio	Valor	Dotação Orçamentária
01	Andreina Geralda da Silva Wenderrosck	621	Agente Comunitário de Saúde	1-jan-14	31-dez-14	SEMSA	R\$ 929,97	Dotação Própria
02	Cislaine Schumacker Garcia Rosa	622	Agente Comunitário de Saúde	1-jan-14	31-dez-14	SEMSA	R\$ 929,97	Dotação Própria
03	Rodrigo Azevedo Bezerra	074	Enfermeiro ESF	01-mar-14	28-fev-15	ESF	R\$ 2.692,80	Dotação Própria

**EXTRATO DE CONTRATOS PRORROGADOS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

Qtd	Nome	Nº contrato	Cargo	Início	Término	Convênio	Valor	Dotação Orçamentária
01	Emmanuel Anderson Coutinho do Carmo	142	Coordenador do Paisma e Rede Cegonha	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/PAISMCA	R\$ 2.692,80	Dotação Própria
02	Renata Pereira Tavares	143	Coordenador Aleitamento Materno	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/PAISMCA	R\$ 1.519,59	Dotação Própria
03	Marlete dos Santos B. Monjellos de Mattos	144	Coord. do Comitê de Mort.Mat.inf. E Comb. Violência	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/PAISMCA	R\$ 1.519,59	Dotação Própria
04	Cassia Helena Jardim Moura Tinoco	147	Enfermeiro	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/SAD/EMAD	R\$ 1.519,59	Dotação Própria
05	Flavia Barbieri de Assis Santos	148	Técnico de Enfermagem	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/SAD/EMAD	R\$ 1.168,92	Dotação Própria
06	Marcia Rosania Cunha de Mendonça	149	Técnico de Enfermagem	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/SAD/EMAD	R\$ 1.168,92	Dotação Própria
07	Eliângela Martins Amorim Ferreira	150	Técnico de Enfermagem	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/SAD/EMAD	R\$ 1.168,92	Dotação Própria
08	Priscila Ribeiro Fogaça	151	Odontólogo do ESF	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/ESB	R\$ 2.692,80	Dotação Própria
09	Thais Marins Cordeiro	152	Odontólogo do ESF	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/ESB	R\$ 2.692,80	Dotação Própria
10	Marco Antonio Pereira Leite	154	Médico ESF	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/ESF	R\$ 4.534,62	Dotação Própria
11	Carolina dos Santos Gonçalves do Nascimento	156	Enfermeiro ESF	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/ESF	R\$ 2.692,80	Dotação Própria
12	Daiana Oliveira da Silva Teixeira	157	Enfermeiro ESF	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/ESF	R\$ 2.692,80	Dotação Própria
13	Luana Valeria Andrade Machado	158	Enfermeiro ESF	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/ESF	R\$ 2.692,80	Dotação Própria
14	Vanessa Pintas Moraes Andrade	159	Odontólogo do ESF	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/ESB	R\$ 2.692,80	Dotação Própria
15	Ligia Claudina Teixeira de Souza Leite	160	Téc./Aux. De Enfermagem da Saúde da Família	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/ESF	R\$ 869,43	Dotação Própria
16	Thales Henrique Azevedo Lima Campos	161	Farmacêutico	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/NASF	R\$ 2.692,80	Dotação Própria
17	Marcela Ribeiro de Almeida	162	Biólogo	05-nov-14	04-nov-18	SEMSA/PMCR	R\$ 1.519,59	Dotação Própria
18	Willian David de Souza	163	Instrutor de Inglês	01-nov-14	31-out-15	PROJOVEM	R\$ 1.024,91	Dotação Própria
19	Luciene da Silva Ramires da Fonseca	164	Farmacêutico	05-nov-14	04-nov-15	SEMSA/QUALIFAR/SUS	R\$ 1.519,59	Dotação Própria
20	Marcela de Macedo Mello	165	Fisioterapeuta	18-nov-14	17-nov-15	SEMSA/SAD/EMAD	R\$ 1.519,59	Dotação Própria
21	Maria de Fatima Ferreira Alves	166	Assistente Social	18-nov-14	17-nov-15	SEMSA/SAD/EMAP	R\$ 1.519,59	Dotação Própria

**EXTRATO DE CONTRATOS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

Qtd	Nome	Nº contrato	Cargo	Início	Término	Convênio	Valor	Dotação Orçamentária
01	Gisele da Silva Ferreira	128	Assistente Social	11-jun-14	10-jun-15	CRAS VOLANTE	R\$ 1.519,59	Dotação Própria
02	Cristina Rosa do Nascimento Andrade	129	Orientador Social	11-jun-14	10-jun-15	PROJOVEM	R\$ 1.168,92	Dotação Própria
03	Silvana Marinho Figueiredo Silva	130	Assessor Jurídico	13-jun-14	12-jun-15	NAFA	R\$ 1.519,59	Dotação Própria
04	Maria da Rocha Macedo Araujo	131	Técnico de Enfermagem ESF	05-ago-14	04-ago-15	ESF	R\$ 1.168,92	Dotação Própria

**EXPEDIENTE**

PREFEITURA MUNICIPAL DE  
SILVA JARDIM

Gabinete do Prefeito  
Praça Amaral Peixoto, nº 46 – Centro –  
Silva Jardim -- RJ – CEP 28.820-000

**BOLETIM OFICIAL Nº 11  
NOVEMBRO/2014**

**Prefeito:** Wanderson Gimenes Alexandre

**Vice-Prefeito:** Sebastião da Silva Rocha